



# Comune di Francofonte

96015

Provincia di Siracusa

Cod.Fiscale 82001050895

N. REG. GEN. 540

DEL 20/11/2009

N° 204 del 11/11/2009  
di registrazione dello schema di determinazione nel registro in possesso dell'Ufficio  
Tecnico Comunale.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO:** Acquisto gasolio per riscaldamento dei locali dell'Ufficio Tecnico Comunale.-

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che si rende necessario l'acquisto di gasolio per il riscaldamento dei locali dell'Ufficio Tecnico Comunale, al fine di garantire un ambiente consono all'espletamento del servizio all'interno dei locali succitati;

**RAVVISATA** la necessità e l'urgenza di dover provvedere all'acquisto di quanto occorrente, stante l'esaurimento delle scorte di gasolio in giacenza;

**VISTO**, per lo scopo, il preventivo – offerta presentato dalla Ditta SALLEMI CARBURANTI di Comiso, la quale offre il prezzo di € 1,06 per litro, IVA compresa al 20%, per la fornitura del gasolio per il riscaldamento;

**COSTATO** che il prezzo offerto è stato giudicato congruo da questo U.T.C.;

**VISTO** l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della Legge 127/97, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la L.R. 48/91 che recepisce la L. 142/90;

**VISTO** l'art. 2 della L.R. 23/98 che recepisce l'art. 6 della Legge 127/97;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000;

### **DETERMINA**

- 1) Di prendere atto dell'allegato preventivo di spesa redatto dalla ditta SALLEMI CARBURANTI da Comiso per l'acquisto del gasolio per riscaldamento ammontante ad € 1.060,00 compreso IVA al 20%;
- 2) Di impegnare la somma di € 1.016,00 all'intervento n° 1100402 cap. 833/1 del bilancio 2009;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
  - va trasmessa all'Ufficio di Segreteria per la trasmissione al Sindaco, all'Assessore al Ramo, al Segretario ed al Presidente del Consiglio.

**IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.**

*(F.to dott. ing. Carmelo FLORIDIA)*

## **UFFICIO RAGIONERIA**

Il Responsabile Servizio Finanziario, vista la superiore determinazione del Responsabile del Servizio, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, 5° comma della Legge 142/90 e così come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge n.127/97 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione del relativo impegno di spesa per 1.016,00 all'intervento n° 1100402 cap. 833/1;

## **APPONE**

al presente provvedimento il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
*(F.to dott. Salvatore Sarpi)*

## **UFFICIO DI SEGRETERIA**

Relata di pubblicazione

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'albo comunale il giorno.....e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi sino al giorno.....

Addì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---