

# COMUNE DI FRANCOFONTE

*Provincia di SIRACUSA*

N. 550 REG. GEN. DEL 30/11/09

N° 205	del 11-11-09
di registrazione dello schema di determinazione nel registro in possesso dell'Ufficio Tecnico Comunale.	

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>OGGETTO:</b> Fornitura materiale elettrico per le varie vie del centro urbano.
---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che questo Comune provvede direttamente alla gestione dell'impianto di pubblica illuminazione delle vie pubbliche comunali;

**CONSIDERATO** l'urgenza di dover procedere alla sostituzione delle lampade esaurite e relativi accenditori e reattori;

**CONSIDERATO** che al fine di procedere all'acquisto del materiale è stata svolta una indagine di mercato richiedendo un preventivo di spesa a varie ditte del settore;

**VISTI** i preventivi presentati dalle varie ditte per la fornitura di materiale elettrico;

**COSTATATO** che il prezzo offerto dalla ditta MIGLIORE SONEPAR con sede a Ragusa, che offre il prezzo di € 1.492,30, escluso IVA al 20%, giudicato congruo da questo U.T.C.;

**VISTO** l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della Legge 127/97, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la L.R. 48/91 che recepisce la L. 142/90;

**VISTO** l'art. 2 della L.R. 23/98 che recepisce l'art. 6 della Legge 127/97;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000;

**DATO ATTO** della Determina Sindacale di affidamento dell'incarico di Responsabile dell'U.T.C.;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di prendere atto dell'allegato preventivo di spesa redatto dalla ditta MIGLIORE SONEPAR con sede a Ragusa, autorizzando l'acquisto del materiale indicato in oggetto ammontante ad € 1.826,58, comprensivo di IVA al 20%;
- 2) Di impegnare la somma di € 1.826,58, di cui € 940,00 all'intervento n° 2080103 cap. 20295 del bilancio 2009, ed € 886,58 all'intervento n° 1080102 cap. 8025 del bilancio 2009;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
  - va trasmessa all'Ufficio di Segreteria per la trasmissione al Sindaco, all'Assessore al Ramo, al Segretario ed al Presidente del Consiglio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott. Ing. Carmelo FLORIDIA

## **UFFICIO RAGIONERIA**

Il Responsabile Servizio Finanziario, vista la superiore determinazione del Responsabile del Servizio, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, 5° comma della Legge 142/90 e così come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge n.127/97 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione del relativo impegno di spesa di € 1.826,58 all'intervento n° \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_ del Bilancio \_\_\_\_\_ (imp. \_\_\_\_\_)

## **A P P O N E**

al presente provvedimento il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Addì 24/11/2009

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott. Salvatore Sarpi)

## **UFFICIO DI SEGRETERIA**

Relata di pubblicazione

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'albo comunale il giorno.....e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi sino al giorno.....

Addì

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_