



Comune di Francofonte

96015

Provincia di Siracusa

Cod.Fiscale 82001050895

N.R.G. 251 DEL 16/04/2010

N° 86 del 06/04/2010
di registrazione dello schema di determinazione nel registro in possesso dell'Ufficio
Tecnico Comunale.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO: Acquisto cartucce per stampanti in dotazione all'ufficio tecnico comunale.-

IL DIRIGENTE DEL SETTORE URBANISTICA

PREMESSO che si rende necessario l'acquisto di cartucce per le stampanti in dotazione all'UTC per l'espletamento dei compiti istituzionali;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di dover provvedere all'acquisto di quanto occorrente, stante l'esaurimento delle scorte del materiale in giacenza;

CONSIDERATO che per l'acquisto di cartucce, questo Ufficio ha invitato tre ditte a presentare il preventivo con nota del 29/03/2010 prot. /UTC n°910;

RITENUTO che è pervenuto un solo preventivo – offerta quello della Ditta RIGENERA di Carlentini, la quale offre il prezzo di € 666,80 IVA compresa al 20%, per la fornitura del sopraddetto materiale;

CONSTATATO che il prezzo offerto è stato giudicato congruo da questo U.T.C.;

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della Legge 127/97, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L.R. 48/91 che recepisce la L. 142/90;

VISTO l'art. 2 della L.R. 23/98 che recepisce l'art. 6 della Legge 127/97;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

- 1) Di prendere atto dell'allegato preventivo di spesa redatto dalla ditta RIGENERA di Carlentini per l'acquisto del materiale indicato in oggetto ammontante ad € 666,80 compreso IVA al 20%;
- 2) Di impegnare la somma di € 666,80 all'intervento n° 1010602 cap. 580 del predisponendo bilancio 2010;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
 - va trasmessa all'Ufficio di Segreteria per la trasmissione al Sindaco, all'Assessore al Ramo, al Segretario ed al Presidente del Consiglio.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.

F.to dott. ing. Salvatore LA TERRA MULE)

.....

UFFICIO RAGIONERIA

Il Responsabile Servizio Finanziario, vista la superiore determinazione del Responsabile del Servizio, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, 5° comma della Legge 142/90 e così come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge n.127/97 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione del relativo impegno di spesa per _____ all'intervento n° 1010602 cap. 580 ;

APPONE

al presente provvedimento il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to dott. Salvatore Sarpi

UFFICIO DI SEGRETERIA

Relata di pubblicazione

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'albo comunale il giorno.....e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi sino al giorno.....

Addì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
