



**UFFICIO TECNICO – SETTORE LL.PP.**

N.R.G. 33 DEL 20/01/10

N° **172** del **09.09.2009**  
di registrazione dello schema di determinazione nel registro in possesso dell'Ufficio Tecnico Comunale.

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'U.T.C.**

**OGGETTO:** Fornitura di nr. 3 centraline programmatori a batteria 6 stazioni per aree a verde Via On. Seb. Franco e c.da Coco.

**IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.**

**PREMESSO** che è la gestione del verde pubblico e delle opere di arredo urbano del Comune di Francofonte è di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale;

**CONSIDERATO**, che a seguito di segnalazione verbale pervenuta a questo Ufficio dal Sig. Stesicoro Francesco inerente il guasto di nr. 3 centraline programmatori da reinstallare presso le aree a verde di Via On. Sebastiano e c.da Coco, si rende necessaria la fornitura di nr. 3 centraline programmatori a batteria, per il corretto funzionamento degli impianti di irrigazione di dette aree a verde;

**VISTO** il preventivo della Ditta CTC s.r.l. di Misterbianco, per la fornitura del materiale succitato, allegato alla presente, pari ad € 588,42 complessive, vistato per congruità dei prezzi da questo UTC;

**RITENUTO** necessario ed indifferibile la fornitura di quanto succitato, in quanto di fondamentale importanza per un corretto funzionamento degli impianti di irrigazione;

**VISTO** l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della Legge 127/97, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la L.R. 48/91 che recepisce la L. 142/90;

**VISTO** l'art. 2 della L.R. 23/98 che recepisce l'art. 6 della Legge 127/97;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs. N° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento per l'acquisizione di bene e servizi approvato con Deliberazione di C.C. n° 18 del 07/03/2001;

**DATO ATTO** della Determina Sindacale di affidamento dell'incarico di Responsabile dell'U.T.C.;

%

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di prendere atto dell'allegato preventivo di spesa redatto dalla ditta CTC s.r.l. di Misterbianco, per la fornitura del materiale succitato;
- 2) Di procedere alla fornitura del materiale su indicato affidandola alla ditta CTC s.r.l. di Misterbianco, per l'importo complessivo di € 588,42 comprensivo di IVA al 20%;
- 3) Di impegnare la somma di € 588,42 all'intervento n° 2090603 cap. 20470 e all'int. 1080102 cap. 8025 del bilancio 2009;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
  - va trasmessa all'Ufficio di Segreteria per la trasmissione al Sindaco, all'Assessore al Ramo, al Segretario ed al Presidente del Consiglio.
- 5) Di comunicare, ad avvenuto ricevimento del provvedimento, alla Ditta **CTC srl di Misterbianco** con sede a Misterbianco in Corso Carlo Max nr. 176, l'impegno e la copertura finanziaria, contestualmente alla ordinazione della prestazione del servizio;
- 6) Di provvedere alla liquidazione a presentazione di regolare fattura vistata per la regolarità contabile dall'U.T.C..

### **IL RESPONSABILE**

*F.to Dott. ing. Carmelo Florida*

## **UFFICIO RAGIONERIA**

Il Responsabile Servizio Finanziario, vista la superiore determinazione del Responsabile del Servizio, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, 5° comma della Legge 142/90 e così come sostituito dall'art. 6 comma 11 della Legge n.127/97 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione del relativo impegno di spesa di € 588,42 all'intervento n° 2090603 Cap.20472 e all'int. n° 1080102 Cap.8025 del Bilancio 2009 (imp. \_\_\_\_\_)

## **A P P O N E**

al presente provvedimento il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Addì 31/12/2009

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Dott. Salvatore Sarpi

## **UFFICIO DI SEGRETERIA**

Relata di pubblicazione

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'albo comunale il giorno.....e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi sino al giorno.....

Addì

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---