

**N.R.G. 350 DEL 15/06/2010**  
**COMUNE DI FRANCOFONTE**  
*Provincia di SIRACUSA*  
**Ufficio Igiene e Sanita' Ecologia**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

N .	15	<i>DEL 04 giugno 2010</i>
-----	----	---------------------------

**OGGETTO:** Impegno di spesa per Assicurazione Motofurgone Comunale targato AF 64544.-  
Periodo: 07/06/2010 – 07/12/2010. - LIQUIDAZIONE-.

L'Anno duemiladieci il giorno quattro del mese di Giugno nel proprio Ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**CONSIDERATO** che necessita assicurare il Motofurgone Comunale targato AF 64544, in quanto il contrassegno di assicurazione andrà a scadere il 07/06/2010 e per quanto previsto dall'art.13 delle "Condizioni Generali di Ass.ne" – Parte Prima – Responsabilità civile da Circolazione e Rischi Diversi - avviene la tacita proroga del contratto in mancanza di disdetta almeno 15 giorni prima della scadenza;

**DATO ATTO** che non è avvenuta alcuna disdetta per il rinnovo assicurativo del Motocarro N.U. targato AF 64544 di cui alla polizza n°414005920;

**CONSIDERATO** che il nuovo importo, del premio assicurativo R.C., relativo al periodo: 07/06/2010 – 07/12/2010, rilasciato dall'agenzia HDI Assicurazioni di Francofonte (SR), per il motocarro N.U., ammonta a complessivi € 240,00;

**RITENUTO**, data l'urgenza e la modicità dell'importo, provvedere in merito, impegnando la somma necessaria;

**n ATTESA** la propria competenza, giustificata dalle motivazioni suesposte e dal ricorrere delle condizioni previste dagli articoli 107 e 183 del Decreto Legislativo n.267/2000;

**n Visto** l'art.28 del D.Lgs.vo 25 febbraio 1995, n°77 e successive modificazioni ed integrazioni;

**n Visto** l'art. 6 della Legge 127/97;

**n Vista** la delibera di G.M. n°113 del 29/07/2008, con la quale venivano riconfermate le posizioni organizzative ai sensi dell'art.8 del C.C.N.L. del 31/03/1999 e dell'art. 10 del C.C.N.L. del 22/01/2004;

n **Vista** la determina Sindacale n°04 del 27/03/2009;

n **Vista** la Legge Regionale n. 23/98;

n **Ritenuto** dover dare attuazione ai programmi amministrativi dell'Ente;

n **Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di assumere con il presente atto l'impegno di spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento e di imputare la spesa complessiva di € 240,00 relativa all'assicurazione R.C. del Motocarro N.U. targato AF 64544 e riferentesi al periodo: 07/06/2010 – 07/12/2010, all'intervento 1.01.03.03 Cap. 405 del Bilancio 2010 avente ad oggetto: "Oneri per le assicurazioni e tasse automobilistiche".
- 2) Di provvedere alla liquidazione a favore della ditta HDI Assicurazioni, con sede in Via A.Diaz,9 – Francofonte – della somma di € 240,00 compresa IVA per il rilascio del relativo contrassegno.
- 3) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 6 comma 11 della L.R. n.127/97 e al Segretario Generale per il visto di controllo.
- 4) La presente determinazione avrà esecuzione dopo il visto contabile e la relativa copertura finanziaria attestata dal Responsabile del Servizio Finanziario.
- 5) Di comunicare, ad avvenuta esecutività del provvedimento, alla ditta HDI Assicurazioni con sede in Via A. Diaz,9 - Francofonte - l'impegno e la copertura finanziaria, contestualmente alla ordinazione della prestazione del Servizio.
- 6) Di trasmettere copia della determinazione all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e per conoscenza al Sindaco ed all'Assessore al ramo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Alfio BRULLO**

## **UFFICIO DI RAGIONERIA**

Il Responsabile Servizio Finanziario, vista la superiore determinazione del Responsabile del Servizio, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai

sensi dell'art.55, 5° comma della Legge 142/90 e così come sostituito dall'art.6 comma 11 della Legge n.127/97 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione del relativo impegno di spesa per l'importo di € 240,00 sull'intervento n. 1.01.03.03 Cap. 405 del Bilancio 2010

**APPONE**

al presente provvedimento il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Addì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to Dott. Salvatore Sarpi**

**UFFICIO DI SEGRETERIA**

**Relata di pubblicazione**

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'Albo Comunale il giorno..... e vi rimarrà quindici giorni consecutivi sino al giorno.....

Addì.....

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO RAGIONERIA**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto,

**AUTORIZZA**

L'emissione del mandato di pagamento di € 240,00 all'intervento n.1.01.03.03  
Cap. 405 dell'esercizio finanziario 2010

Dalla Residenza Municipale, li

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**RESTITUZIONE DELL'ATTO DI LIQUIDAZIONE DAL SERVIZIO FINANZIARIO  
AL SETTORE SERVIZIO ECOLOGIA**

Si restituisce una copia dell'atto di liquidazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con l'annotazione  
che in data \_\_\_\_\_ è stato emesso mandato di pagamento n. \_\_\_\_\_ a favore

\_\_\_\_\_

Addì \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**