



COMUNE DI FRANCOFONTE

Provincia di SIRACUSA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE UFFICIO TECNICO

N. 37	OGGETTO : NOLEGGIO DI ATTREZZATURE PER DIVERSI UFFICI COMUNALI
DEL 08/02/2010	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che la fotocopiatrice in uso nel Palazzo comunale posta al servizio di diversi uffici: personale, ragioneria, segreteria, contratti, economato, gabinetto del sindaco, protocollo e messi è obsoleta e necessita di continui interventi di manutenzione;

ATTESO che l'ufficio di segreteria ha la necessità di scannerizzare gli atti per la pubblicazione sul sito dell'Ente;

ATTESO che si ritiene utile disporre di una fotocopiatrice fronte-retro che faccia anche da fax, stampante centralizzata, scanner ed altre funzioni che consentono di ridurre i costi della carta per l'utilizzo del fronte-retro e la riduzione dei materiali di consumo in uso nei vari uffici posto che le stampe verrebbero centralizzate nella predetta fotocopiatrice;

ATTESO che in atto presso la CONSIP è vigente una convenzione per noleggio fotocopiatrici particolarmente vantaggiosa per le pubbliche amministrazioni a prezzi non reperibili sul mercato;

ATTESO che la gara "Consip" è stata effettuata a livello nazionale interessando il comparto pubblica amministrazione scontando in tal modo prezzi irripetibili sul mercato a livello Ente;

ATTESA la propria competenza, giustificata dalle motivazioni suesposte e dal ricorrere delle condizioni previste dagli artt.19 e 27 del D.lgs. 77/95 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 6 della Legge 127/97;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. 25 febbraio 1995 n.77, recante "Ordinamento Finanziario e contabile degli Enti Locali.

DETE R M I N A

DI provvedere tramite la convenzione CONSIP a noleggio presso l'aggiudicatario nazionale RTI X.I.R.E.S S srl – XEROX S.p.A di una fotocopiatrice laser 45 copie/minuto in bianco e nero configurazione "multifunzione" comprensiva di stampante e scanner al canone trimestrale di €295,13 per il primo anno, di €265,62 per il secondo anno, di €239,05 per il terzo anno e di €215,15 per il quarto anno con un numero di copie trimestrali incluso nel prezzo di 30.000, costo copia eccedente di €0,00197 come da dettagliata offerta allegata al presente atto;

Di impegnare la somma di €1.180,52 sul bilancio pluriennale 2010, €1.062,48 sul bilancio pluriennale 2011, €956,20 sul bilancio pluriennale 2010 e €860,60 sul bilancio pluriennale 2012 all'intervento n.1010802 cap. 830;

DI trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante copertura;

LA presente determinazione avrà esecuzione dopo il visto contabile e la relativa copertura finanziaria attestata dal Responsabile del Servizio Finanziario;

DI trasmettere copia della determinazione all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo Pretorio e per conoscenza al Sindaco ed all'Assessore al ramo.

IL RESPONSABILE DELL'UTC

F.to Floridia Carmelo

UFFICIO RAGIONERIA

Il Responsabile Servizio Finanziario, vista la superiore determinazione, attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, 5° comma della Legge 142/90 e così come sostituito dell'art. 6 comma 11 della n. 127/97 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione del relativo impegno di spesa per l'importo di €1.180,52 sul bilancio pluriennale 2010, €1.062,48 sul bilancio pluriennale 2011, €956,20 sul bilancio pluriennale 2010 e €860,60 sul bilancio pluriennale 2012 all'intervento n.1010802 cap. 830;

A P P O N E

al presente provvedimento il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Addì 08/02/2009

Imp. Plur. 137

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

f.to Sarpi Salvatore

UFFICIO DI SEGRETERIA

Relata di pubblicazione

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'albo comunale il giorno..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutiva sino al giorno.....

addì

IL MESSO COMUNALE
GENERALE

IL SEGRETARIO