



COMUNE DI FRANCOFONTE

Provincia di SIRACUSA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE FINANZIARIO - UFF. RAGIONERIA

N. 3	OGGETTO : RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2010-2012 "Relazione tecnica al bilancio di previsione 2010" – Impegno di spesa
DEL 18/02/2010	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'anno duemiladieci il giorno diciotto del mese di febbraio nel proprio ufficio;

PREMESSO che si rende necessario l'acquisto della relazione revisionale e programmatica 2010-2012 da allegare al Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2010 ;

ATTESO che tale relazione può essere fornita unicamente dall' Halley Informatica , attuale fornitore del servizio di informatizzazione;

VISTO il preventivo ricevuto via fax dall'Halley Informatica che si allega in copia;

VISTO l'art. 4 del suddetto regolamento che disciplina le modalità di acquisizione dei beni di competenza del responsabile del servizio, nei limiti dell'importo di € 3.098.74 al netto di IVA, previa acquisizione di un preventivo di spesa di una ditta operante nel settore, sul quale venga attestata la conformità ai prezzi di mercato;

RITENUTO provvedere alla superiora fornitura;

ATTESA la propria competenza, giustificata dalle motivazioni suesposte e dal ricorrere delle condizioni previste dagli artt. 19 e 27 del Dlgs. 77/95 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 6 della legge 127/97;

VISTA la Legge regionale n. 23/98.

VISTA la delib. G.M. n. 183 del 11/09/03 con la quale vengono individuati i responsabili del servizi;

RITENUTO di dover affidare l'incarico della fornitura di che trattasi alla ditta suindicata,

VISTO il vigente regolamento di contabilità,

D E T E R M I N A

Di procedere all'acquisto presso la ditta Halley Informatica , con sede Matelica (MC) nella via Circonvallazione 131, per l'importo complessivo di € 270,00 comprensivo di IVA;

DI assumere con il presente atto l'impegno di spesa derivante dalla adozione del presente provvedimento e di imputare la suddetta spesa all'intervento 1010302 cap.395 del predisponendo Bilancio 2010. " Spese di mantenimento e funzionamento uffici gestione economica".

Di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il visto contabile e la relativa copertura finanziaria attestata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Di trasmettere copia della determinazione all'uff. Segreteria per la pubblicazione all'albo Pretorio e per conoscenza al Sindaco ed all'Assessore al ramo.

Addì 18/02/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Salvatore Sarpi

UFFICIO RAGIONERIA

Il Responsabile Servizio Finanziario, vista la superiore determinazione , attesta, in merito alla spesa che quest'ultima comporta, la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, 5° comma della Legge 142/90 e così come sostituito dell'art. 6 comma 11 della n. 127/97 ed esprime parere favorevole di regolarità contabile, procedendo alla registrazione del relativo impegno di spesa per l'importo di € 270,00 all'int. 1010302 cap.395 del predisponendo bilancio 2010

A P P O N E

al presente provvedimento il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Addì 18/02/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Salvatore Sarpi

UFFICIO DI SEGRETERIA

Relata di pubblicazione

Su attestazione del messo comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa in copia all'albo comunale il giorno..... e vi rimarrà per quindici giorni consecutiva sino al giorno.....

addì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

