

Comune di Francofonte

Libero Consorzio Comunale di Siracusa



CAPITOLATO D'ONERI

AVVISO DI SELEZIONE A PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER LA GESTIONE DI AZIONI PER L'ACCOGLIENZA, LA TUTELA E L'INTEGRAZIONE A FAVORE DI RICHIEDENTI E BENEFICIARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E TITOLARI DI PERMESSO UMANITARIO NELL'AMBITO DELLA PROSECUZIONE DELLA PROGETTAZIONE SPRAR (SISTEMA DI PROTEZIONE RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI) A TITOLARITÀ DEL COMUNE DI FRANCOFONTE PER GLI ANNI 2021-2022 A VALERE SUL FONDO NAZIONALE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI PER L'ASILO (D.M. 18 NOVEMBRE 2019 - D.M. 10 AGOSTO 2020).

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E SUA DURATA

Il presente appalto ha per oggetto il servizio che consiste nella realizzazione di interventi di accoglienza integrata del SIPROIMI per il biennio 2021 - 2022, di cui ai Decreti 18 novembre 2019 e 10 agosto 2020. Il progetto di accoglienza rientra nella seguente tipologia:

- a) accoglienza di carattere ordinario, per i soggetti richiedenti e beneficiari di protezione internazionale e titolari di permesso umanitario – n. 88, singoli o con il rispettivo nucleo familiare.

ART. 2 - FINALITÀ' E CONTENUTI ESSENZIALI DEL SERVIZIO

Finalità del servizio è la (ri)conquista dell'autonomia individuale dei soggetti accolti, mediante la predisposizione di servizi di accoglienza integrata, volti a favorire il perseguimento dell'autonomia individuale e supportare i percorsi di integrazione e di inclusione sociale dei beneficiari. L'accoglienza integrata è costituita dai seguenti servizi minimi garantiti obbligatori:

- accoglienza materiale;
- mediazione linguistico-culturale;
- orientamento e accesso ai Servizi del territorio;
- insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori;
- formazione e riqualificazione professionale;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- orientamento e accompagnamento legale;
- tutela psico-socio-sanitaria;
- aggiornamento e gestione banca dati.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire ogni servizio previsto, unitamente a quanto offerto in sede di gara tramite l'offerta tecnica e a quanto richiesto dal presente capitolato.

ART. 3 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario effettuerà la gestione dei servizi a mezzo di personale ed organizzazione propri, mantenendo il committente indenne da qualsiasi danno diretto o indiretto che potesse comunque e da chiunque derivare in relazione ai servizi oggetto del presente appalto, sollevando con ciò gli stessi e i suoi obbligati da ogni e qualsiasi responsabilità a riguardo.

Il committente è, altresì, esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale dell'aggiudicatario, per qualsiasi causa nell'esecuzione dei servizi, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

L'aggiudicatario sarà obbligato ad attivare strutture di accoglienza nel rispetto dei requisiti previsti dall'art. 19 delle Linee guida allegate al D.M. 18/11/2019 e s.m.i.

Lo stesso aggiudicatario sarà tenuto all'uso e conduzione dei locali, degli impianti e delle attrezzature con la massima cura e diligenza, assumendo piena responsabilità civile e patrimoniale a tale titolo, sarà pienamente responsabile dei danni causati alle strutture per negligenza, uso improprio, atti vandalici o sabotaggi del proprio personale dipendente.

L'aggiudicatario dovrà attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela dei lavoratori.

In particolare, in materia antinfortunistica, l'aggiudicatario dovrà affiggere in tutti i locali, compresi quelli adibiti alla preparazione e alla cottura degli alimenti, adeguati cartelli riportanti le principali norme di prevenzione degli infortuni.

Inoltre, in ogni momento dovrà, a semplice richiesta del committente, dimostrare di aver provveduto a quanto sopra.

Oltre a quanto stabilito nel presente capitolato e nel bando e disciplinare di gara, l'aggiudicatario dovrà assicurare lo svolgimento delle attività attenendosi alle condizioni materiali e gestionali di accoglienza previste dal Manuale Operativo SIPROIMI, dovrà garantire il rispetto delle norme igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni delle competenti autorità.

Dovrà provvedere alla gestione di tutti gli aspetti amministrativi di competenza, relativi ai servizi ed alla realizzazione dei progetti, nonché predisporre tutti i documenti relativi alle rendicontazioni nei tempi richiesti.

Dovrà far osservare al proprio personale tutte le disposizioni conseguenti a leggi, regolamenti e decreti, siano essi nazionali o regionali, in vigore o emanati durante il periodo dell'appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali.

In caso di scioperi determinati da qualsiasi motivo, l'aggiudicatario si impegna a:

a. informare il committente con un preavviso di almeno 10 giorni, come previsto dalle vigenti leggi (art. 2, comma 5, legge n. 146 del 12.06.1990);

b. assicurare con i propri operatori di base le prestazioni previste dalla normativa e dai contratti di categoria (CCNL del comparto EE.LL.) vigenti per la copertura dei servizi minimi essenziali.

Prima dell'avvio del servizio, l'aggiudicatario deve indicare un recapito organizzativo presso il quale sia attivo un collegamento telefonico ed e-mail in funzione permanente per tutto il periodo e l'orario di funzionamento dei servizi. Presso tale recapito presta servizio personale in grado di assicurare le tempestive sostituzioni degli addetti e l'attivazione degli interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari.

L'aggiudicatario individua un responsabile amministrativo per i servizi affidati, che risponda dei rapporti contrattuali con il committente e che rappresenti la figura costante di riferimento per tutto quanto attiene alla gestione dei servizi in appalto. Detto responsabile amministrativo, deve:

a. gestire e organizzare dal punto di vista amministrativo ed organizzativo l'attività oggetto dei servizi;

b. tenere rapporti con il responsabile del procedimento e con i responsabili comunali;

c. seguire tutte le attività di rendicontazione;

L'aggiudicatario dovrà prevedere un'équipe multidisciplinare e interdisciplinare tale da garantire le competenze, le mansioni e i ruoli necessari alla erogazione dei servizi dell'accoglienza integrata del SIPROIMI e del suo obiettivo prioritario.

Il progetto di accoglienza deve altresì prevedere un'équipe che abbia, direttamente al suo interno o che si avvalga in maniera strutturata e continuativa, alcune figure professionali quali assistente sociale, educatore professionale, psicologo, nonché personale con competenze specifiche in materia normativa e giuridica.

L'aggiudicatario dovrà osservare, nei riguardi dei propri dipendenti e, se cooperativa, anche nei confronti dei soci, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni dei contratti normativi in materia salariale, previdenziale, assicurativa, disciplinanti i rapporti di lavoro di categoria. A tal fine si impegna a corrispondere al personale adibito ai servizi oggetto del presente appalto, le retribuzioni in ottemperanza ai contratti collettivi nazionali di settore - secondo il profilo professionale di riferimento - e agli accordi sindacali vigenti (ivi compresi i contratti integrativi territoriali) ed a soddisfare gli obblighi retributivi relativi alle assicurazioni sociali ed alle assicurazioni infortuni per quanto riguarda i propri dipendenti.

I suddetti obblighi vincoleranno l'aggiudicatario anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti i CCNL e indipendentemente dalla sua struttura e dimensione e da ogni sua altra qualificazione giuridica, economica e sindacale.

L'aggiudicatario adibisce ai diversi lavori che l'appalto contempla, persone che, oltre a possedere le qualifiche professionali richieste, siano anche capaci ed idonee fisicamente, perfettamente in regola con le posizioni previdenziali INPS e INAIL, con ogni assicurazione di legge, nonché buona condotta, ed assenza di incompatibilità penali.

L'aggiudicatario si impegna a garantire:

- a. la corretta tenuta e l'invio mensile del registro presenze all'ente locale per il controllo;
- b. la presentazione di una relazione trimestrale, ove vengano specificati gli interventi effettuati, l'andamento complessivo del progetto educativo programmato, le proposte di modifica in base ai bisogni dell'utenza e le osservazioni ritenute importanti per il buon andamento del servizio.

Attenendosi a quanto stabilito dal Manuale di Rendicontazione, dovrà fornire al Revisore indipendente tutta la documentazione da rendicontare, prevista dal progetto e richiesta dal Servizio Centrale del SIPROIMI. Tale documentazione dovrà essere consegnata nei tempi adeguati che consentano la verifica della stessa e l'inoltro nei termini prefissati.

E' tenuto a garantire l'aggiornamento e la gestione della banca dati e dovrà garantire in ogni momento l'accesso agli incaricati del committente per esercitare il controllo dell'efficienza e della regolarità dei servizi.

ART. 4 - ONERI A CARICO DELL'AC

Corrispondere all'aggiudicatario il corrispettivo per i servizi espletati, come specificato art. 9 - "Corrispettivi" del presente capitolato.

ART. 5 - RESPONSABILITÀ, ASSICURAZIONI E SICUREZZA

L'aggiudicatario assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo il committente ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato, di ogni normativa vigente in materia. L'aggiudicatario risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, compresi i rischi di avvelenamento e di tossinfezione alimentare agli utenti, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del committente, salvi gli interventi in favore da parte di società assicuratrici. Conseguentemente, l'aggiudicatario esonera il committente, di conseguenza il/i servizio/i comunale/i competente/i, che riveste/stono esclusivamente funzioni tecniche amministrative, da qualsiasi molestia ed azione, nessuna esclusa, che eventualmente potessero contro i medesimi venire intentate. L'aggiudicatario assume inoltre tutti gli obblighi e le responsabilità connesse alla applicazione del D.Lgs n.81/08 e successive modificazioni ed integrazioni inerenti l'organizzazione dei servizi e la formazione del Personale.

L'aggiudicatario entro trenta giorni dall'avvenuta aggiudicazione, deve predisporre un piano di emergenza per ogni struttura da attuare nell'eventualità di incidenti casuali quali terremoti, incendi, attentati interni ed esterni, allagamenti, nel rispetto della normativa vigente in materia.

A tal fine dovrà effettuare una mappatura dei locali con un piano prestabilito e verificato di fuga nel massimo della sicurezza dal luogo dell'incidente, certificando gli avvenuti addestramenti. Il piano predisposto dovrà essere esposto negli spazi utilizzati e dovrà essere consegnato in copia all'ufficio prevenzione e protezione del committente unitamente alla relativa valutazione dei rischi.

ART. 6 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il controllo sull'andamento complessivo dell'appalto è affidato al RUP e al DEC del Comune di Francofonte o loro delegati, che dovranno accertare il pieno rispetto degli obblighi contrattuali. A tale scopo il committente potrà avvalersi, per la verifica di specifici aspetti gestionali, della consulenza di esperti.

L'aggiudicatario si impegna a fornire tutta la documentazione utile alla verifica del corretto svolgimento del servizio affidato e degli obblighi contrattuali. Ai fini della verifica della predetta documentazione, l'art. 31 del D.M. 18/11/2019, stabilisce che l'Ente Locale deve avvalersi della figura di un Revisore indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili dei documenti giustificativi originali prodotti dall'aggiudicatario, relative a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di Rendicontazione". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

Il committente, tramite i suoi incaricati, ha accesso alle strutture in ogni momento, anche senza preavviso, al fine di verificare il rispetto delle norme di cui al presente capitolato.

ART. 7 – SUBENTRO

Allo scadere del contratto l'aggiudicatario è tenuto alla prosecuzione del servizio sino all'insediamento del nuovo soggetto aggiudicatario.

ART. 8 - PENALITÀ

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti relativi al servizio oggetto dell'appalto.

Qualora fosse riscontrato il mancato rispetto della disciplina contrattuale di cui ai documenti di gara, nonché della normativa dalla stessa richiamata, il committente procederà con regolare contestazione scritta dell'inadempienza, trasmessa mediante raccomandata e/o pec, e dall'esame delle controdeduzioni presentate dall'aggiudicatario, che dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni dalla ricezione della contestazione con le medesime modalità.

Qualora le inadempienze, anche se non reiterate, rivestano carattere di gravità e comportino il pregiudizio della salute e sicurezza degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio, costituiranno causa di risoluzione immediata del contratto.

ART.9 - CORRISPETTIVI

Il committente provvederà al trasferimento dei fondi ministeriali all'aggiudicatario quale compenso degli oneri che quest'ultimo andrà ad assumere con il presente appalto, sulla base dell'assegnazione del contributo da parte del Ministero dell'Interno per i progetti approvati e finanziati di cui al D.M. 10/08/2020.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà a seguito di ricevimento di regolari fatture, previa verifica dei documenti giustificativi di spesa.

L'aggiudicatario con il predetto corrispettivo s'intende soddisfatto di qualsiasi spettanza per il servizio di cui trattasi e non ha, quindi, alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

ART. 10 - VARIAZIONE CONTRIBUTO MINISTERIALE

A ciascun progetto viene attribuito un finanziamento annuale. Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 45, 46 e 47 del D.M. 18/11/2019, a seguito dell'accertata inosservanza di uno o più obblighi previsti, si può incorrere nella decadenza o nella revoca del finanziamento.

Qualora, per qualsiasi motivo non imputabile al committente, l'entità del contributo erogato dal Ministero dell'Interno dovesse diminuire, l'entità del corrispettivo diminuirà in maniera correlata. Tale eventualità non potrà dar luogo ad alcuna pretesa risarcitoria da parte dell'aggiudicatario.

ART.11- RISOLUZIONE DELCONTRATTO E RECESSO

Oltre a quanto stabilito dall'art. 1453 del Codice Civile in tema di adempimenti delle obbligazioni contrattuali, il contratto potrà essere risolto per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo sia da parte dell'aggiudicatario sia degli aventi diritto sui beni dello stesso, nei seguenti casi:

- I. mancata attivazione dei servizi entro 10 giorni dalla comunicazione da parte della stazione appaltante, anche in pendenza di contratto;
- II. gravi violazioni contrattuali, anche reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio;
- III. reiterate infrazioni contrattuali soggette a penalità, formalmente contestate e conclusesi con avvenuta applicazione delle stesse;
- IV. inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti dal presente capitolato, dal bando, dal disciplinare e dai documenti di offerta;
- V. cessione del contratto;
- VI. gravi e reiterate violazioni relativamente alla cura, igiene e sanificazioni del locali a alla cura, assistenza e vigilanza;
- VII. apertura di procedura di sequestro, pignoramento, concordato fallimentare, fallimento a carico dell'aggiudicatario –
- VIII. violazione della vigente normativa antimafia;
- IX. violazione delle norme e delle prescrizioni secondo le leggi e i regolamenti vigenti in merito a assunzione, tutela, protezione e assistenza dei lavoratori;
- X. gravi e reiterate violazioni degli obblighi in materia di sicurezza e prevenzione, per quanto previsto dal presente Capitolato e dalla normativa vigente in materia.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal committente, salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale riappalto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

ART. 12 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente, in caso di risoluzione del contratto, potrà anche rivalersi sul deposito cauzionale prestato per:

- I. Far fronte alle spese conseguenti al ricorso a terzi soggetti, necessario per limitare gli effetti dell'inadempimento e impedire l'interruzione del servizio;
- II. Coprire le spese di indizione di una nuova gara di appalto per il riaffidamento del servizio;
- III. Soddisfarsi per il pagamento delle penalità contestate e non versate dall'operatore economico.

ART. 13 – RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE

Qualora l'aggiudicatario non intenda accettare l'affidamento dell'appalto, non potrà avanzare alcun recupero della cauzione versata.

Il committente in tal caso richiederà il risarcimento danni oltre ad intraprendere qualsiasi altra azione legale a propria tutela.

ART. 14 – SPESE CONTRATTUALI E ONERI FISCALI

Il contratto relativo al presente appalto verrà redatto in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32.14 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive s.m.i.

Qualsiasi spesa presente e futura, compresa la registrazione inerente il contratto sarà a completo carico dell'aggiudicatario.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, che s'impegna al pieno assolvimento, le imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione dei servizi oggetto dell'appalto.

ART. 15-CONTROVERSIE

Per ogni controversia che possa derivare nel corso del servizio e nell'applicazione delle norme contenute nel presente capitolato speciale, è competente il Foro di Siracusa.

Le eventuali spese di giudizio saranno a carico della parte soccombente.

Per ottenere l'eventuale rimborso delle spese e la refusione dei danni, il committente potrà avvalersi mediante ritenuta sugli eventuali crediti dell'aggiudicatario.

ART. 16 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato, è fatto rinvio al Codice Civile, al Decreto Ministeriale 18/11/2019, al Manuale Operativo ed al Manuale Unico per la Rendicontazione SIPROIMI, nonché a tutte le disposizioni di legge e regolamentari vigenti nelle materie oggetto dell'appalto.



Il Responsabile del I Settore
(Dott. Gaetano Randone)

