



STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI FRANCOFONTE

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

ALLEGATO A

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OPERAZIONI DI POLIZIA MORTUARIA SERVIZI CIMITERIALI
ED ATTIVITA' CONNESSE

SITAS gara n. G00039

CIG Z522EBB09F

PROCEDURA IN MODALITA' TELEMATICA

La procedura verrà espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement **SITAS** (di seguito "**piattaforma**") messa a disposizione dal Comune di Francofonte, cui questa Amministrazione fa parte, raggiungibile all'indirizzo web:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleprocurement.francofonte/it/homepage.wp>

Procedura indetta in esecuzione della determinazione dirigenziale III Settore del Comune di Francofonte n. 294 del 28/10/2020.

AVVISO PER I PARTECIPANTI

Il Comune di Francofonte intende effettuare una indagine di mercato finalizzata all'individuazione di soggetti da **consultare** - in una fase successiva - a produrre preventivo offerta per l'affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei Contratti, di *Servizi cimiteriali, Operazioni di Polizia Mortuaria ed attività connesse da espletarsi nel Cimitero Comunale di Francofonte*

le manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici, andranno inviate utilizzando esclusivamente la piattaforma di e-procurement denominata **SITAS** del Comune di Francofonte, disponibile all'indirizzo web:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleprocurement.francofonte/it/homepage.wp>

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle manifestazioni, **sarà quindi necessario:**

- ⇒ essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma** (Per il primo accesso è necessario **registrarsi** alla stessa, raggiungibile al sito sopra riportato, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata);
- ⇒ essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione;
- ⇒ essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**;
- ⇒ essere dotati della necessaria strumentazione. (L'operatore economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara);
- ⇒ visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica scaricando la guida nella sezione **Informazioni>Istruzioni e manuali** dall'indirizzo web prima riportato.

Per le modalità tecniche, la registrazione e l'accesso alla piattaforma SITAS si rimanda alla guida "1. Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" scaricabile dalla sezione **Informazioni>Accesso area riservata > Allegati**

Una volta registratosi, l'operatore economico accederà alla sezione **Area riservata** della piattaforma (vedi istruzioni nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti") per disporre delle funzionalità utili alla partecipazione alla procedura.

Le OFFERTE formulate dagli operatori economici che saranno successivamente invitati, saranno ricevute esclusivamente per mezzo della anzidetta piattaforma.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento e referente della Stazione Appaltante è:

arch. *Daniele Inserra*

tel. 095.8835035

PEC: danieleinsera@pec.comune.francofonte.sr.it

Mail: danieleinsera@virgilio.it

PUNTO 1 – STAZIONE APPALTANTE – CHIARIMENTI

Il Comune di Francofonte, in esecuzione della Determina III Settore n. 275 del 12/10/2020 intende affidare il complesso dei servizi e delle funzioni in ambito necroscopico, funebre, cimiteriale e di polizia mortuaria finalizzate al corretto efficace e migliore funzionamento del Cimitero Comunale di Francofonte e pertanto intende preliminarmente consultare chiunque interessato.

Tutti gli operatori economici che, in possesso dei requisiti richiesti, faranno pervenire la **Dichiarazione di interesse alla selezione** saranno invitati a presentare preventivo offerta.

L'utilizzo del modello **Dichiarazione di interesse alla selezione** predisposto dalla Stazione Appaltante e scaricabile dalla piattaforma, non è obbligatorio; qualora i soggetti richiedenti decidano di non utilizzarlo, dovranno comunque rendere tutte le dichiarazioni contenute nel modello stesso, pena la non ammissione della richiesta.

Con la pubblicazione del presente avviso pubblico, non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta semplicemente di una consultazione del mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura di affidamento ex art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei Contratti.

Alla successiva procedura di valutazione preventivo saranno invitati tutti gli operatori che dotati dei requisiti richiesti avranno fatto pervenire valida *Dichiarazione di interesse alla selezione*

Il Comune di Francofonte si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti che avranno manifestato l'interesse a partecipare possano vantare alcuna pretesa.

L'intera procedura sarà interamente telematica, e verrà espletata tramite la piattaforma di e-procurement denominata **SITAS**

Le manifestazioni degli interessati devono pervenire, pena la non ammissione, esclusivamente tramite piattaforma all'indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleprocurement.francofonte/it/homepage.wp>

1.1- STAZIONE APPALTANTE

Comune di Francofonte - Piazza Garibaldi s.n. - 96015 - (SR)

Tel.: 095.8835035

PEC.: ufficio.tecnico@pec.comune.francofonte.sr.it

Indirizzo Internet (URL) www.comune.francofonte.sr.it

P. IVA : 00372770891 - C.F.: 82001050895

1.2- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Francofonte - Daniele Inserra -

2 - PRINCIPALI INFORMAZIONI

2.1 - UBICAZIONE

Comune di Francofonte - *Cimitero Comunale* - Contrada Balzo -
Coordinate Google heart 37° 13' 15" NORD - 14° 53' 25" EST

2.2 - NATURA DELL'AFFIDAMENTO - TIPOLOGIA DEI SERVIZI E DEI LAVORI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi cimiteriali, delle Operazioni di Polizia Mortuaria e delle attività connesse, da svolgersi all'interno del Cimitero Comunale di Francofonte.

L'affidamento si configura come un appalto misto di servizi e lavori.

A titolo esemplificativo e non esaustivo le **Operazioni di Polizia Mortuaria** sono:

- ricezione salme e trasporto, tumulazioni ed inumazioni, estumulazioni ed esumazioni ordinarie e straordinarie, traslazioni di salme, riduzione di resti mortali.

Il numero delle Operazioni di Polizia Mortuaria - quale media registrata annualmente, è di: 150 tumulazioni, 35 inumazioni, 30 estumulazioni, 35 esumazioni e 5 traslazioni.

A titolo esemplificativo e non esaustivo i **Servizi Cimiteriali** sono:

- apertura e chiusura del Cimitero, sorveglianza, pulizia dei viali e piazzali, pulizia dei servizi ed uffici, svuotamento cestini, cura del verde, reperibilità del personale.

[per ulteriori e più specifiche informazioni si rimanda al *Capitolato tecnico prestazionale*]

2.3 - DURATA AFFIDAMENTO

L'affidamento è previsto per anni 1 con eventuale proroga - ex art. 160 del Codice dei Contratti, di mesi 6.

2.4 - VALORE DELL'APPALTO - CORRISPETTIVO PER L'AFFIDATARIO

Il valore complessivo dell'affidamento per il periodo di anni 1 (365 gg), è di € 31.200 - IVA esclusa. Gli oneri per la sicurezza sono pari ad € 1.200,00 (stima 4% dei lavori).

Nel corrispettivo complessivo dell'appalto, sono compresi tutti i costi, gli oneri e le spese per la corretta gestione dei servizi delle operazioni di polizia mortuaria e dei lavori da espletarsi nell'arco di 365 gg.

Col prezzo offerto, l'aggiudicatario si intende compensato di ogni e qualsiasi spesa di qualunque natura occorrente per la gestione dei servizi affidati.

Si precisa che il costo del servizio rappresenta un "**prezzo chiuso**" che comprende tutte le operazioni di polizia mortuaria che saranno necessarie nel periodo di affidamento.

2.5 - CLAUSOLA SOCIALE art. 50 CODICE CONTRATTI - OBBLIGO PER L'AFFIDATARIO

PERSONALE IN SERVIZIO

Il Servizio sarà svolto nel territorio del Comune di Francofonte, utilizzando prioritariamente il personale in carico all'attuale gestore del servizio.

L'operatore economico a tal fine in fase di manifestazione accetterà, **pena l'esclusione**, la suddetta clausola sociale, ovvero, l'impegno ad assumere il personale indicato già alle dipendenze del gestore uscente.

2.6 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

[per ulteriori e più specifiche informazioni si rimanda al *Capitolato tecnico prestazionale* dall'articolo dal 6 all'articolo 11]

PUNTO 3 – MODALITA' E CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**3.1 - MODALITA' DI INVIO MANIFESTAZIONE**

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno inviare la *Dichiarazione di interesse alla selezione*.

L'anzidetta dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, conformemente a quanto richiesto dalla S.A., dovrà essere:

- a) debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante,
- b) inoltrata utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica disponibile all'indirizzo

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleprocurement.francofonte/it/homepage.wp>

entro e non oltre le

ore 13:13 del giorno 13 novembre 2020

Oltre tale termine la piattaforma non consente l'invio di richieste di candidatura.

Non verranno prese in considerazione candidature NON pervenute tramite la piattaforma.

La richiesta dovrà essere formulata secondo le modalità previste nell'allegato modello di *Dichiarazione di interesse alla selezione* scaricabile dalla piattaforma stessa.

Alla richiesta deve essere allegata, pena la non ammissione, copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La sottoscrizione dovrà essere effettuata da persona abilitata ad impegnare il richiedente.

In caso di firma da parte di procuratore, alla richiesta dovrà essere allegata, in copia autentica, la relativa procura.

L'operatore, in definitiva, inserisce nella **Busta di prequalifica** e trasmette i seguenti file in formato pdf **firmati digitalmente** in formato p7m:

- 1) **Dichiarazione di interesse alla selezione** (in uno con/coi documento di riconoscimento)

Il documento dovrà essere denominato <Nome Concorrente > e sottoscritto con firma digitale.

eventualmente, se ricorre il caso,

- 2) **Procura**

Il documento dovrà essere denominato <Nome Concorrente - Procura> e sottoscritto con firma digitale.

È onere degli operatori interessati visionare la piattaforma al fine di verificare la presenza di eventuali ulteriori avvisi, chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

3.2. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

In questa fase la comprova dei requisiti, sarà fornita, tramite autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, in uno con il modello predisposto dalla Stazione Appaltante *Dichiarazione di interesse alla selezione.*

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

3.3. REQUISITI PROFESSIONALI E CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

I concorrenti, al momento della formulazione della manifestazione di interesse, devono essere in possesso dei requisiti seguenti:

- a) **Insussistenza** delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti e s.m.i.*
- b) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività coerenti con quelle oggetto di affidamento.*
- c) **Personale** comprendente almeno N. 2 unità munite di "corso per necrofori".*

La **NON** accettazione delle clausole contenute nel **protocollo di legalità e nel patto di integrità** è causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, c 17 della L. 190/2012

La **NON** accettazione della clausola sociale è causa di esclusione dalla gara

FASE SUCCESSIVA**PUNTO 4 – INFORMAZIONI SUL CONTENUTO DELLA SUCCESSIVA PROCEDURA**

L'avviso pubblico è da intendersi come procedimento finalizzato alla più ampia consultazione del mercato, non vincolante per l'A.C., all'esito della quale si procederà, con altra susseguente procedura, all'acquisizione di preventivo offerta.

Verificato quanto dichiarato dai candidati nella *Dichiarazione di interesse alla selezione*, l'Amministrazione comunale provvederà a formare ed approvare l'elenco degli idonei - il cui accesso sarà differito alla scadenza del termine per la presentazione dei preventivi offerti - **i quali saranno tutti consultati** per l'acquisizione, in forma competitiva, del *preventivo offerta*.

PUNTO 5 – CRITERIO DI AFFIDAMENTO DELL'APPALTO

La procedura di affidamento avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, preceduta da indagine di mercato per contratti sottosoglia.

PUNTO 6 – RICHIESTA INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante tramite *piattaforma*.

Tutta la documentazione è pubblicata:

- ⇒ sul profilo del committente all'indirizzo www.comune.francofonte.sr.it sezione Bandi;
- ⇒ sulla piattaforma SITAS,
- ⇒ sul sito del MIT.

RUP - Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Daniele Inserra, c/o UTC di Francofonte

Su SITAS_29/10/2020



IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Arch. Daniele Inserra