



alle imprese invitate

Via \_\_\_\_\_, - \_\_\_\_\_ ( \_ )

PEC: \_\_\_\_\_

STAZIONE APPALTANTE  
COMUNE DI FRANCOFONTE

*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA MEDIANTE PIATTAFORMA MEPA  
Ai sensi dell'art 36 comma 2 lett. b), comma 6 e comma 9<sub>bis</sub> del Codice dei Contratti

**SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE**

**CUP** E56C18000420009

**CIG** 8197245491

**RICHIESTA DI OFFERTA - RDO**

Il Comune di Francofonte intende procedere all'esperimento di una procedura negoziata per la realizzazione di un impianto comunale di videosorveglianza sul territorio comunale, comprendente la fornitura, la posa e le lavorazioni collaterali di natura elettrica (posa impianti) ed edile.

La ditta in indirizzo è invitata a presentare, se interessata, la propria offerta con le modalità e nei termini indicati di seguito.

La presente lettera invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento della fornitura in oggetto.

L'affidamento è stato disposto con Determinazione del III Settore n. 35 del 04/02/2020 del Responsabile Unico del Procedimento.

L'aggiudicazione del servizio avverrà telematicamente, con una procedura negoziata tramite RDO, sul MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.lgs. 50/2016, la selezione dell'operatore ai sensi del comma 2 lettera b) in base al criterio del minor prezzo ai sensi del comma 9 bis del medesimo articolo.

**STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Francofonte – Piazza Garibaldi s.n. - 96015 - (SR)

Tel.: 095.948114

Pec.: ufficio.tecnico@pec.comune.francofonte.sr.it

Indirizzo Internet (URL) [www.comune.francofonte.sr.it](http://www.comune.francofonte.sr.it)

P. IVA : 00372770891 - C.F.: 82001050895

Responsabile dell'area tecnica - III Settore: Arch. Daniele Inserra - tel. 095.8835035

**PUNTO 1 – DOCUMENTAZIONE DI GARA – CHIARIMENTI**

Tutta la documentazione di gara, che determina le condizioni particolari del contratto del presente affidamento, è allegata alla presente RDO ed è costituita complessivamente dai seguenti elaborati:

- ⇒ Allegato 1: la presente Lettera di invito
- ⇒ Allegato 2: Protocollo di Legalità
- ⇒ Allegato 3: Patto di integrità
- ⇒ Allegato 4: Modello DGUE
- ⇒ 11 allegati del Progetto esecutivo (compresi capitolato ed elenco prezzi)

**Informazioni e chiarimenti:**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante quesiti scritti da formulare, attraverso l'apposita sezione "Comunicazioni", entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/02/2020.

Pertanto, non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente a tale termine indicato. Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante la stessa sezione "Comunicazioni" almeno 2 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**Comunicazioni:**

Nei casi di malfunzionamento/indisponibilità del sistema e comunque in ogni caso in cui la stazione appaltante lo riterrà opportuno, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti la procedura, per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente. Nei restanti casi tutte le comunicazioni relative alla presente procedura (compreso le richieste relative all'applicazione del soccorso istruttorio se del caso) si intendono validamente effettuate e rese tramite l'area "Comunicazioni".

**PUNTO 2 – OGGETTO DELL'APPALTO – IMPORTO – DURATA**

L'appalto è costituito da un unico lotto così come indicato nella determina a contrarre **III Settore n. 35 del 04/02/2020** e consiste nella fornitura e posa in opera - nei siti specificamente indicati come da elaborati di progetto esecutivo (Tavv. 1 e 2) e comunque come indicati dalla stazione appaltante al momento dell'aggiudicazione - di telecamere, antenne, sistemi di videoregistrazione, PC, cablaggi, ed opere di elettrificazione e di natura edile collaterali, come meglio dettagliati negli elaborati di progetto esecutivo (Tav. 9 - Elenco prezzi).

**Importo**

L'appalto è finanziato con fondi del MIT ed in parte cofinanziato dall'Amministrazione Comunale. L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 213.980,86** (al netto dell'IVA) di cui:

- ⇒ € 208.914,81 soggetto ribasso
- ⇒ € 5.066,05 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

**Durata**

Il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dello specifico documento di stipula generato dal MEPA. Dalla stipula l'operatore aggiudicatario avrà 11 settimane per consegnare l'impianto finito a regola d'arte pronto per il collaudo.

**PUNTO 3 – CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE – REQUISITI – MEZZI DI PROVA**

Codesta ditta dovrà possedere i seguenti requisiti:

**Requisiti di idoneità professionale**

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) Assenza di cause di esclusione alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2018 e non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001;

**Requisiti di capacità tecnico-economica**

- c) essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI ISO 9001/2015 per le attività oggetto d'appalto, sussistente al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- d) aver eseguito fornitura analoga per tipologia di beni e importo a quella oggetto di gara;
- e) possesso di un fatturato annuo nel triennio nel settore di attività oggetto dell'appalto, realizzato in ciascuno degli esercizi non inferiore all'importo messo a base d'asta, al fine di garantire la adeguatezza della capacità economica dell'operatore rispetto all'oggetto di gara;

Non sarà presa in considerazione l'offerta dell'operatore economico per il quale sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Non sarà presa in considerazione l'offerta dell'operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti saranno acquisiti mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ex AVCP, oggi ANAC, con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, il soggetto invitato alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di presentazione dell'offerta.

L'operatore economico dovrà pertanto profilarsi per la **gara n. 7596334 - CIG 8197245491**

**PUNTO 4 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA**

La procedura di selezione dell'operatore economico a cui affidare l'appalto in oggetto verrà svolta attraverso la piattaforma MEPA di Consip Spa.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati alla stazione appaltante per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto, con firma digitale.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire alla stazione appaltante, attraverso la piattaforma, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore

**13:00 del giorno 13/02/2020**

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo della piattaforma telematica.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma informatica tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere il termine per la ricezione delle offerte e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

La pubblicità della proroga avviene attraverso l'uso del sistema "Comunicazioni".

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi sequenziali dell'apposita procedura guidata della piattaforma, che consentono di scaricare ed inoltrare i documenti richiesti.

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore e pertanto non è necessaria l'allegazione del documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara. La presentazione della offerta mediante la piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Al concorrente è chiesto di allegare, quale parte integrante della offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nella presente lettera, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale.

Si raccomanda di inserire gli allegati nella sezione pertinente.

**PUNTO 5 – CONTENUTO DELL'OFFERTA**

L'operatore economico invitato dovrà inserire in piattaforma i seguenti documenti:

1. **PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**
2. **PATTO DI INTEGRITÀ**
3. **DGUE**
4. **CERTIFICAZIONE ISO**
5. **GARANZIA PROVVISORIA EX ART. 93 COMMA 1 DEL CODICE CON IMPEGNO COMMA 8**
6. **CONTRIBUTO ANAC - RICEVUTA PAGAMENTO**
7. **PASS OE**
8. **COPIA F23**

**1 – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa - secondo il modello allegato in piattaforma

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <Protocollo\_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

**2 – PATTO DI INTEGRITÀ**

Art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012 - secondo il modello allegato in piattaforma

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <Patto\_Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

**3 – DGUE**

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

Si consiglia ai concorrenti di effettuare preliminarmente, ai fini della compilazione della dichiarazione, una visura ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313, presso l'Ufficio del Casellario Giudiziale, senza efficacia certificativa, di tutte le iscrizioni, comprese quelle di cui non è fatta menzione nei certificati.

Si rimanda alla Circolare n. 3 del 18/07/2016, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 27/07/2016, per la guida alla compilazione.

**4 – CERTIFICAZIONE ISO 9011/2015**

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <SOA> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

**5 – GARANZIA PROVVISORIA – DICHIARAZIONE FIDEIUSSORIA**

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <Garanzia\_Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

Nella misura del 2% nei modi previsti dall'art. 93 del Codice, prestata in favore del Comune di Francofonte. La garanzia conterrà la dichiarazione di un fideiussore (art. 1936 e segg. CC) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore del Comune di Francofonte, come previsto dall'art. 93, comma 8 del Codice.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <Certificazioni ISO> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

**6 – CONTRIBUTO ANAC – RICEVUTA DI PAGAMENTO**

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <Pagamento\_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

Del contributo a favore dell'ANAC di € 20,00 - con indicato il **CIG 8197245491**- ai sensi della delibera n. 1174 del 19 dicembre 2018, emanata in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, da effettuare scegliendo tra le modalità di cui alla delibera sopra citata

**7 – PASSOE**

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ex AVCP, oggi ANAC, con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, il soggetto invitato alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di presentazione dell'offerta.

**8 – PAGAMENTO DEL BOLLO – F23.**

**\*\*\* Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato <Copia F23> ed essere sottoscritto con firma digitale**

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione: dei dati identificativi del concorrente, dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Comune di Francofonte, Piazza Garibaldi - Francofonte - (SR) C.F. 82001050895), del codice Ufficio o ente (campo 6), del codice Tributo (campo 11: 456T), della descrizione del pagamento (campo 12: "imposta di bollo gara per fornitura materiali videosorveglianza").

**OFFERTA ECONOMICA**

**MODULO OFFERTA ECONOMICA**

(IMPORTI INSERITI IN PIATTAFORMA)

I dati saranno inseriti tramite piattaforma; la piattaforma stessa genererà un file; detto file sarà firmato digitalmente ed inviato tramite piattaforma stessa.

Il modello di offerta economica è reso disponibile dalla procedura MEPA e si trova inserito nella RDO in oggetto.

Per ogni informazioni in merito

RUP - Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Daniele Inserra, c/o UTC di Francofonte

Tel. 095.8835035 - Cell. 333.4547757 - PEC:danieleinsera@pec.comune.francofonte.sr.it

Data 04/02/2019



*Daniele Inserra*  
 RESPONSABILE DEL III SETTORE  
 Arch. Daniele Inserra