

COMUNE DI FRANCOFONTE

Provincia di Siracusa

PROGETTO PER I LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE

Progetto di fattibilità tecnica ed economica

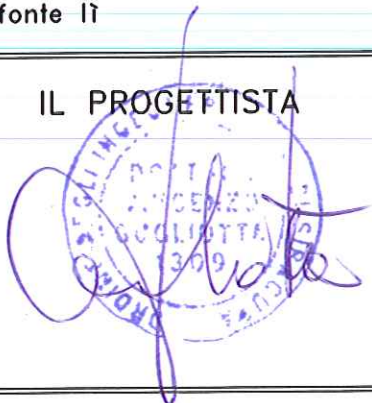
Schema di gestione

ELABORATO

8

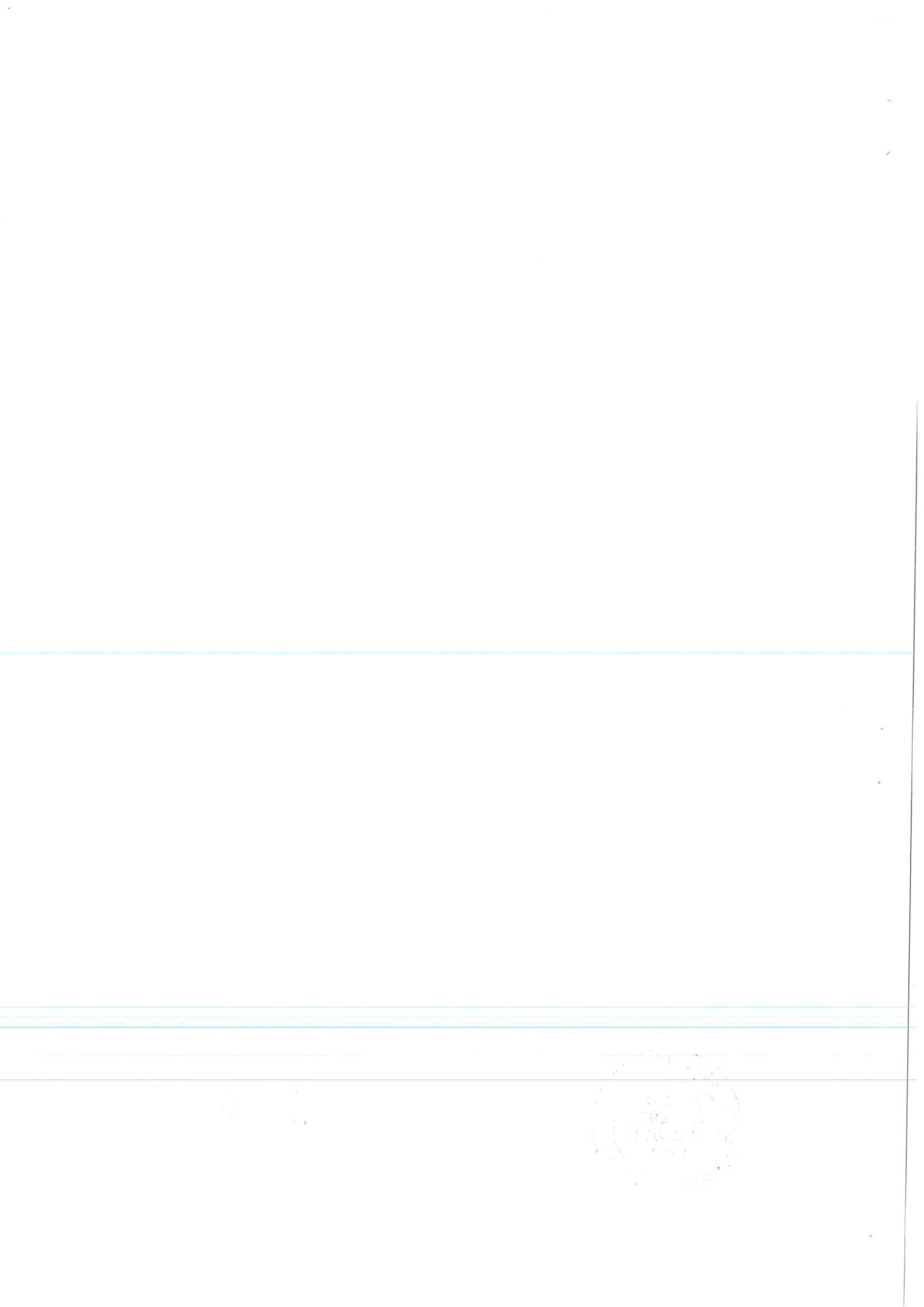
Francofonte lì

IL PROGETTISTA

A blue ink signature is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'COMUNE DI FRANCOFONTE', 'PROVINCIA DI SIRACUSA', and the number '309'. The signature is written in a cursive style.

IL PROMOTORE FINANZIARIO

FAUSTINA COSTRUZIONI s.r.l.
Via Umberto 2
96015 FRANCOFONTE (SR)
P. IVA 01830570899



DISCIPLINARE TECNICO
PER LA GESTIONE
DEI SERVIZI
ALL'INTERNO
DELL'AREA CIMITERIALE

INDICE

- 1) Illuminazione votiva
- 2) Lavori di manutenzione ordinaria del complesso di edifici nell'ambito della concessione del completamento del cimitero comunale di Francofonte (SR)
- 3) Lavori per la manutenzione del verde, la pulizia e la raccolta rifiuti delle aree interne del cimitero, nell'ambito della concessione del completamento del cimitero comunale di Francofonte (SR)
- 4) Piano di gestione
- 5) Prezzi per servizi e forniture accessorie

1) ILLUMINAZIONE VOTIVA

Il gestore provvede alla ricezione delle richieste alla tenuta dell'archivio degli utenti, alla amministrazione del servizio in genere, nonché alla gestione e all'esercizio degli impianti.

Il contratto di abbonamento alla luce votiva comprende :

- a) L'impianto di allacciamento consistente nel collegamento di punto luce all'impianto realizzato , costituito da portalampada, lampadina e connessioni, cui sono correlate le spese di primo impianto fissate per i loculi;
- b) La manutenzione, la fornitura di energia, il ricambio gratuito delle lampadine fulminate, la sorveglianza dell'intera rete di distribuzione, la sostituzione dei materiali, quali linee elettriche, trasformatori e quant'altro non specificato ma inerente al servizio cui è correlato il pagamento della tariffa di abbonamento annuo;
- c) L'impianto di allacciamento consistente nel collegamento di punto luce all'impianto realizzato , costituito da scatole stagne di derivazione nelle aree destinate a cappelle, cui sono correlate le spese di primo impianto fissate.

2) LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA.

Dette opere, indicate nell'apposita Convenzione di Concessione, sono definite ai sensi dell'art.31 della legge 457/78.

- 1) le attrezzature necessarie per i lavori da eseguire devono essere rese disponibili dal Concessionario;
- 2) I lavori di manutenzione ordinaria di tutte le strutture e di tutti gli impianti, la sistemazione degli scarichi quando intasati, la sostituzione di parti limitate di gronde onde supplire perdite, la revisione di piccoli tratti di coperture, la ripresa o rifacimento totale di tinteggiature interne, la sostituzione dei rivestimenti lapidei deteriorati.

Per gli impianti saranno compresi nella manutenzione ordinaria tutti quegli interventi esterni alle murature ed alle tubazioni murate quali rubinetteria, raccordi e pezzi speciali.

- 3) fanno parte integrante del presente disciplinare la planimetria generale dell'area esterna e degli edifici.

- 4) L'impresa è tenuta all'esatta osservanza:
- a) Disposizioni del Capitolato Generale LL-PP- pro tempore vigente (in quanto non sia in opposizione con le normative del presente Disciplinare);
 - b) Delle leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, le assicurazioni, prevenzione degli infortuni sul lavoro ed in genere di tutte le leggi e norme in vigore sui Lavori Pubblici;
 - c) Delle leggi sulle assicurazioni obbligatorie;
- 5) Nel caso di necessità di lavori eventuali non previsti nel presente disciplinare, che esulino dal normale concetto di manutenzione ordinaria, il Concessionario potrà eseguirli, in accordo con gli uffici comunali preposti, con prezzi che saranno all'occorrenza pattuiti;
- 6) L'impresa ha obbligo di attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori in oggetto, se Cooperative, anche nei confronti dei Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavori applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nelle località in cui si svolgono i lavori, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere ad ogni altro contratto collettivo applicabile nelle località che per categoria venga successivamente stipulato. L'impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino a loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.

3) **LAVORI PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE, LA PULIZIA E RACCOLTA DEI RIFIUTI, DELLE AREE INTERNE DEL CIMITERO.**

Il presente disciplinare è riferito all'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria del verde e ai lavori di pulizia e raccolta dei rifiuti nelle aree interne del Cimitero Comunale .

SUB. 1 - DESCRIZIONE DEI LAVORI

I lavori che formano l'oggetto del disciplinare si riassumono come segue: manutenzione dell'area cimiteriale interna comprendente: rasatura dei tappeti erbosi falciatura e pulizia cunette e scoline, pulizia dei camminamenti, raccolta rifiuti, svuotamento contenitori.

Le attrezzature necessarie per i lavori da eseguire sono resi possibili dal Concessionario come meglio precisato nell'art. 6 del presente disciplinare.

I lavori di pulizia interna compresi la pulizia delle aree comuni e lo svuotamento dei contenitori dei rifiuti dovranno eseguirsi due volte al mese. La falciatura dei tappeti erbosi dovrà avvenire secondo le necessità, in base dell'andamento stagionale e della crescita del manto erboso, come meglio specificato nel successivo art. 7 del presente disciplinare. La pulizia delle aree pavimentate interne, strade, vialetti, scale, portici, seminterrati, ecc. dovrà avvenire secondo quanto richiesto dalle condizioni delle aree stesse, ed in ogni caso, almeno due volte al mese. In caso di nevicate dovranno essere garantiti gli accessi e la percorribilità dei camminamenti essenziali, con particolare riguardo a piazzali, scale, zone di sepoltura a "tumulazione" e ad "inumazione".

La Direzione Cimiteriale ha, altresì, facoltà di richiedere, nell'arco di ogni anno, da n.1 a n.2 interventi specifici all'anno in concomitanza di particolari eventi, quali manifestazioni, festività o similari. Resta invece di esclusiva competenza dell'Impresa l'organizzazione dei lavori per aumentare il rendimento della produzione lavorativa.

SUB.2 - DOCUMENTI ALLEGATI

Fanno parte integrante del presente disciplinare la planimetria generale dell'area esterna, unitamente alle planimetrie dei fabbricati.

SUB.3 - OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è tenuto all'esatta osservanza:

- a) del Capitolato Generale LL.PP.: pro tempo vigente (in quanto non sia in opposizione con le normative del presente Disciplinare);
- b) Delle leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale, le assicurazioni, prevenzione degli infortuni sul lavoro ed in genere di tutte le leggi e norme in vigore sui Lavori Pubblici;
- c) Delle disposizioni delle leggi sulle assicurazioni obbligatorie.

Sarà obbligo del Concessionario adottare tutte le cautele ed i provvedimenti necessari per garantire la vita e l'incolumità degli operai e delle persone addette comunque ai

lavori, ai terzi e così pure per evitare danni ai beni pubblici e privati, alla circolazione stradale. Ogni più ampia responsabilità ricadrà pertanto sul Concessionario nel caso di infortuni, restandone sollevata l'Amministrazione Comunale ed il personale Dirigente e di sorveglianza. Il Concessionario è inoltre responsabile di eventuali danni procurati da terzi nell'espletamento dei lavori.

SUB. 4 - LAVORI EVENTUALI NON PREVISTI

Lavori eventuali non previsti: occorrendo lavori non previsti dal presente Disciplinare, e che esulino dal normale concetto di manutenzione, l'Appaltatore ha obbligo di eseguirli, e gli uffici tecnici comunali preposti li valuteranno con nuovi prezzi da stabilirsi.

SUB.5 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata del rapporto è corrispondente a 10 anni decorrenti dalla data di stipula della convenzione.

SUB.6 - ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

sono a carico del Concessionario:

- a) la fornitura di operai, strumenti ed attrezzi quali: forbici, tosaerba, detergenti, stracci, scale, scope e quant'altro occorrente per i lavori di cui l'art.1 ivi compresi gli autocarri per i trasporti;
- b) L'obbligo dell'impresa di attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti nei costituenti l'oggetto dell'appalto, ed anche nei confronti dei Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavori applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nelle località in cui si svolgono i lavori, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere ad ogni altro contratto collettivo applicabile nelle località che per categoria venga successivamente stipulato. L'impresa si obbliga altresì a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o recede da esse.

SUB. 7 - SPECIFICHE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

- a) rasatura dei tappeti erbosi da eseguirsi con mezzo meccanico di dimensioni appropriate (tosaerba, decespugliatore, ecc.) compreso la raccolta e l'asportazione di tutto il materiale di risulta. Il taglio dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte, avendo cura di non danneggiare tombe, alberi, cespugli, impianti elettrici e quant'altro e comunque prima che l'erba abbia raggiunto l'altezza di cm.7 (sette) salvo diversa disposizione della Direzione Cimiteriale. Si prevedono un minimo di 6 interventi nell'arco dell'anno.
- b) Zappatura e vangatura delle aiuole piantumate da eseguirsi con l'idonea attrezzatura avendo cura di "scolmare" nel periodo primaverile-estivo e colmare nel periodo autunnale. Vanno previsti n.3 (tre) interventi minimi annuali.
- c) Annaffiatura di cespugli nelle aiuole e fioriere esistenti, da eseguirsi ogni qualvolta le condizioni climatiche lo rendono necessario.
- d) Pulizia vialetti, dei camminamenti, delle piazzole, dei porticati, delle vetrate, parapetti, cancelli ed ogni altra struttura esistente. La pulizia comprende la esportazione di rifiuti, la spazzatura, la lavatura dei pavimenti, la lavatura degli infissi, dei vetri, ecc. Mentre per l'asportazione dei rifiuti e spazzatura si prevedono n.2 interventi mensili; è assolutamente vietato l'uso dei prodotti chimici che possono danneggiare le pavimentazioni e patrimoni erbosi o di qualunque prodotto non autorizzato dalla Direzione Cimiteriale. Sarà consentito il solo impiego di segatura o perla di riso nelle zone particolarmente scivolose, da concordare comunque con la stessa Direzione Cimiteriale.
- e) Cura delle piante e delle siepi e la loro potatura secondo accordi con la direzione Cimiteriale.
- f) La fornitura di piante e fiori, successiva alla costruzione dell'ampliamento cimiteriale, sarà di competenza dell'Amministrazione Comunale; mentre sono a carico del concessionario la messa a dimora di quanto sopra stabilito.

4) PIANO DI GESTIONE

Il Piano di gestione del Cimitero di Francofonte si basa sulla valutazione delle seguenti voci che compongono i costi/ricavi di gestione, al fine di raggiungere l'autofinanziamento, e riguarda sia l'attuale cimitero esistente che la nuova parte ampliata.

SUB. 1 - RICAVI DI GESTIONE

- a) Ricavi annuali derivanti dalle lampade votive installate e da installare nel cimitero
 - Canone annuale €. 30,00
 - Ricavi derivanti dalle spese di allaccio alle lampade votive
 - Costo allaccio una tantum €. 60,00
- b) (Servizio di igiene ambientale) Ricavi annuali di pulizia e manutenzione ordinaria dei loculi, ossari, cappelle e tombe a terra (esistenti e da realizzare) consistente in:
 - pulitura manufatto nel periodo della festività dei defunti;
 - ulteriori n.3 puliture annue;
 - rifissaggio eventuale di lettere;
 - pannelli o arredi staccatisi in seguito a normale usura;
 - lucidatura annuale di manufatti in metallo (portafiori, cornici, ecc.);
 - Canone annuale loculi ed ossari €. 35,00
 - Canone annuale cappella €. 75,00
 - Canone annuale tomba a terra € 50,00

I ricavi del canone di manutenzione pro-concessione annuale permettono di ammortizzare ulteriormente le attività che non portano utili, quali la manutenzione ordinaria e la manutenzione del verde. L'esigibilità del canone di manutenzione deve essere accorpata con la riscossione delle lampade votive, per ovviare alla possibilità di insoluti.

SUB. 2 - COSTI DI GESTIONE

I costi di gestione sono così rappresentati:

- 1. Costo del personale;**
- 2. Costo canoni e consumi elettricità e Telefonia;**
- 3. Spese amministrative, materiali di consumo e manutenzioni ordinarie**
 - a) Costi per riparazioni idriche ed elettriche compresi materiali di consumo;
 - b) Costi per consulenze amministrative, fiscali e legali ;

c) Altri costi di gestione compreso le spese per coperture assicurative.

Tutti i prezzi sopraindicati s'intendono I.V.A. esclusa più eventuali aggiornamenti o incrementi ISTAT.

