

SPETT.LE AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI
FRANCOFONTE

OGGETTO: ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SVOLGERE UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE DI SANATORIA EDILIZIA PRESENTATE AI SENSI DELLA LEGGE N° 47/1985, L.R. N° 37/1985, LEGGE N° 724/1994 E LEGGE N°326/2003.

Il/La sottoscritto/a

(Vedi note per la compilazione - 1)

Nome e Cognome _____

nato/a in _____ il _____

residente in _____, Prov. (_____)

c.da/fraz. _____, Via/P.zza _____ n° _____

con recapito professionale in _____, Prov. (_____)

c.da/fraz. _____, Via/P.zza _____ n° _____

Telefono _____, Cellulare _____, Fax. _____, E-mail _____

iscritto/a all'Albo Professionale dell'Ordine/Collegio *(Vedi note per la compilazione - 2)* _____

della Provincia di _____ al n° _____ dall'anno _____

Codice fiscale _____, Partita IVA _____

in qualità di *(Vedi note per la compilazione - 3)*

- Libero professionista;

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE AD ASSUMERE L'INCARICO RELATIVO ALL'ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE DI SANATORIA EDILIZIA PRESENTATE AI SENSI DELLA LEGGE N° 47/1985, L.R. N° 37/1985, DELLA LEGGE N° 724/1994 E LEGGE N° 326/2003.

A tal fine,

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dagli artt. 51 e 52 del D.P.R. n° 554/1999 come espressamente individuate;
2. che, nei propri confronti, negli ultimi cinque anni a far data dalla pubblicazione del presente avviso, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n° 1423/1956 e s.m.i. irrogate anche nei confronti di un proprio convivente;
3. che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;

4. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione delle misure di sorveglianza di cui alla legge n° 1423/1956 e s.m.i.;
5. che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di possibilità di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
6. *(solo se ricorre lo status giuridico)* attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui alle legge n° 383/2001 e s.m.i.;
7. *(solo se ricorre lo status giuridico)* attesta l'osservanza all'interno della società di appartenenza che partecipa alla selezione, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia;
8. di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possono influire sul suo svolgimento;
9. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso in argomento;
10. di non essere sottoposto a provvedimenti disciplinari irrogati dal competente Ordine/Collegio professionale di appartenenza;
11. di non aver in atto contenziosi con il Comune di Francofonte;
12. di non avere in corso incarichi professionali conferiti dal Comune di Francofonte e non totalmente espletati nei tempi previsti;
13. di non essere affidatario di altri incarichi conferiti dal Comune di Francofonte nel corso del medesimo anno solare che superino cumulativamente l'importo di €100.000,00.
14. di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dall'Amministrazione Comunale, tutta la documentazione necessaria per le dovute verifiche di quanto autodichiarato;
15. *(solo se ricorre lo status giuridico)* in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 17 della legge n° 68/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" *(barrare la casella rispondente)*:
 - che il sottoscritto _____ è esente dall'applicazione delle norme di cui alla legge n° 68/1999 avendo alle proprie dipendenze un numero inferiore a 15 (quindici);
 - che il sottoscritto _____ è in regola con le norme di cui alla legge n° 68/1999
16. che ai fini della presente procedura si forniscono i seguenti dati per agevolare i contatti che si rendessero necessari nel corso del procedimento:
 - Indirizzo _____
 - Telefono _____
 - Cellulare _____
 - Fax _____
 - E-mail _____
17. di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, decadrò dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazione non veritiera.

Data _____

FIRMA DEL PROFESSIONISTA

Documentazione allegata:

- Curriculum professionale in formato A4;
- Attestazione di iscrizione all'Albo professionale prodotta dal singolo professionista;
- Schema di disciplinare sottoscritto per accettazione;
- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità (art. 38, comma 3 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i.);
- Dichiarazione del candidato in cui afferma di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006;
- dichiarazione del candidato che si è recato presso il Comune ove si svolgerà il servizio ed ha preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze che possono influire nel regolare svolgimento della prestazione dei servizi per la durata prevista ed ha giudicato l'espletamento dell'incarico, nel complesso, remunerativo;
- dichiarazione del candidato di impegnarsi, nel caso di conferimento dell'incarico, a definire con le modalità sopra richiamate ed entro il termine improrogabile e quindi perentorio del 31/12/2009, le pratiche/istanze di sanatoria per la completa definizione dei relativi procedimenti.