**Allegato 2 Modello per la presentazione del progetto del sub investimento:**

 **1.3.1 – Housing Temporaneo**

**Indice**

**1. Dati identificativi**

**2. Struttura Organizzativa-gestionale di Progetto**

**3. Analisi del contesto e del fabbisogno**

**4. Descrizione del progetto ed obiettivi da raggiungere**

**5. Azioni ed Attività**

**6. Esperienza maturata e conoscenza territoriale**

**7. Eventuali servizi migliorativi ed aggiuntivi**

**8. Descrizione del sistema di gestione e monitoraggio**

**9. Piano finanziario**

**10. Cronoprogramma**

# **Dati identificativi**

|  |
| --- |
| **1.1 Anagrafica soggetto proponente (una per ogni partner)** |
| **Denominazione** |  |
| **Sede** |  |
| **Indirizzo** |  |
| **Nome e cognome del referente** |  |
| **Telefono** |  |
| **Posta elettronica**  |  |
| **PEC** |  |

|  |
| --- |
| **1.2 Anagrafica del progetto** |
| **Titolo del progetto** |  |
| **Costo del progetto** |  |
| **N. Destinatari** |  |
| **Durata in settimane** |  |

1. **Struttura organizzativo-gestionale di progetto**

*Nella presente sezione si chiede di fornire una descrizione della struttura organizzativa deputata alla gestione del progetto anche in termini di numero delle risorse professionali coinvolte, indicando la qualifica, le funzioni/ruoli (es. attivazione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo, ecc.) e specificando le competenze possedute.*

*In caso di ATS si chiede di specificare le funzioni e i ruoli svolti da ciascuno.*

*La struttura organizzativa indicata dovrà essere tale da garantire un’adeguata capacità di gestione ed attuazione della proposta progettuale per tutta la sua durata.*

*La struttura organizzativa dovrà contemplare una figura specifica di riferimento responsabile della gestione delle equipe multidisciplinari, competenti per la valutazione dei bisogni e la presa in carico, e garantire inoltre l’individuazione per ciascun progetto personalizzato di un operatore di riferimento (case manager), affinché l’intervento sia del tutto coerente e rispondente al bisogno della persona.*

*La struttura organizzativa dovrà contemplare la presenza di una figura specifica di riferimento responsabile del procedimento nell’ambito degli aspetti infrastrutturali.*

*(max 1000 caratteri)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Il soggetto proponente dichiara che è presente una *figura specifica di riferimento responsabile del procedimento nell’ambito degli aspetti infrastrutturali* | si | no |
| Il soggetto proponente dichiara che è presente una *figura specifica di riferimento responsabile della gestione delle equipe multidisciplinari* | si | no |

1. **Analisi del contesto e del fabbisogno**

*Con riferimento al progetto, fornire una descrizione del contesto di riferimento DSS 49 in relazione al gap tra la situazione attuale e i risultati che dovranno essere raggiunti tramite l’attivazione dell’intervento.*

*(max 1.500 caratteri)*

1. **Descrizione del progetto ed obiettivi da raggiungere**

*Fornire una descrizione dei contenuti della proposta progettuale, in coerenza con l’analisi dei fabbisogni, mettendo in evidenza come il progetto contribuisca al raggiungimento degli obiettivi del sub-investimento nel territorio di riferimento e del target associato al sub-investimento in termini di beneficiari, anche alla luce delle Schede progettuali denominate “Housing temporaneo” e “Housing First”, rese disponibili sulla pagina web dedicata all’Avviso 1/2022 sul sito internet del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.*

|  | **Obiettivi per azioni:** |  |
| --- | --- | --- |
| **A1/A2** | **Housing First/Led***per la definizione degli obiettivi è possibile fare riferimento a quanto descritto nella scheda HF pubblicata nella pagina dell’Avviso 1/2022, Strumenti.*[*https://www.lavoro.gov.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/Avviso-pubblico-1-2022-PNRR.aspx*](https://www.lavoro.gov.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/Avviso-pubblico-1-2022-PNRR.aspx)1. innovare l’offerta di servizi per il contrasto alla grave emarginazione adulta con un intervento efficace e rapido
2. facilitare l’accesso in casa per persone senza dimora o con grave disagio abitativo
3. sostenere la presa in carico e l’accompagnamento personalizzato delle persone accolte
4. contenere i costi dell’accoglienza temporanea (dormitori, mense e centri h24) e quelli indiretti legati alla condizione di grave marginalità (accessi impropri ai servizi di pronto soccorso, impatto sulla gestione dell’ordine pubblico, periodi più o meno lunghi di detenzione, etc. (specifica target)
5. Altro, specificare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 | **🔲****🔲****🔲****🔲****🔲** |
| **A1/A2** | **Housing Temporaneo***per la definizione degli obiettivi è possibile fare riferimento a quanto descritto nella scheda HF pubblicata nella pagina dell’Avviso 1/2022, Strumenti.*[*https://www.lavoro.gov.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/Avviso-pubblico-1-2022-PNRR.aspx*](https://www.lavoro.gov.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/Avviso-pubblico-1-2022-PNRR.aspx)1. Promuovere un rapido e prioritario inserimento in casa
2. Potenziare interventi a supporto di persone in condizioni di povertà causate dalla crisi pandemica da Covid 19. (specifica target)
3. Altro, specificare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 | **🔲****🔲****🔲** |
|
|
|
|
| **A3** | **Strutture di accoglienza post-acuzie h24****1****2****3****….** | **🔲** |
| **A4** | **Agenzie sociali per l’affitto****1****2****3****….** | **🔲** |

*(max 1500 caratteri)*

**5.Azioni e attività**

*Descrizione delle singole azioni e delle attività progettuali proposte, tempistica della realizzazione, descrizione dei risultati attesi.*

*(max 3000 caratteri)*

| **A - Assistenza alloggiativa temporanea***(Devono necessariamente essere presenti le attività A1 e A2, mentre le attività A3 devono essere presenti solo laddove previste nell'ambito di un intervento integrato con la linea di attività 1.1.3)* |
| --- |
|  |  | A.1 – Realizzazione di alloggi/strutture di accoglienza finalizzati al reinserimento e all’autonomia (housing led, housing first, housing temporaneo)  |
|  |  |
|  |  | A.2 – Sviluppo di un sistema di presa in carico anche attraverso equipe multi- professionali e lavoro di comunità  |
|  |  |
|  |  | A.3 – Realizzazione di strutture di accoglienza post-acuzie h24 per persone senza dimora in condizioni di fragilità fisica o in salute fortemente compromesse dalla vita di strada, che abbiano subito ricoveri ospedalieri, interventi chirurgici, cui dedicare i servizi di dimissione protette di cui alla componente 1.1.3  |
|  |  |
|  |  | A.4 – Sviluppo, anche con il supporto del terzo settore, di agenzie sociali per l’affitto (Social Rental Agency) per la mediazione degli affitti privati |

**6. Esperienza maturata e conoscenza territoriale**

*Descrivere, se pertinente, altri progetti che il soggetto ha già realizzato in passato riguardo la tematica trattata. E, ove possibile, allegare documentazione comprovante esperienza.*

|  |
| --- |
| *(max 1.500 caratteri)* |

**7.Eventuali servizi migliorativi e aggiuntivi**

 *(max 1500 caratteri)*

**8. Descrizione del sistema di gestione e monitoraggio**

*(max 1500 caratteri)*

**9.Piano finanziario**

|  |
| --- |
| **Piano finanziario** |
| **i 1.3.1 – Housing Temporaneo** |
| **Azioni** | **Attività** | **Voci di costo** | **Unità di misura** | **Quantità** | **Costo unitario** | **TOTALE** |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  |   |   |   |   | €  | €  |
|  | **Totale** |  | **€**  |

*Note al Piano finanziario*

*Da compilare nel caso in cui si volessero fornire elementi informativi di dettaglio in relazione alle attività e relative voci di costo. Percentuale dell’eventuale cofinanziamento e descrizione di ulteriori risorse aggiuntive messe a disposizione per la realizzazione del progetto: beni immobili, automezzi e/o beni strumentali.*

*(max 1500 caratteri)*

1. **Cronoprogramma**

*I progetti possono essere attivati nel II trimestre giugno 2022 e devono essere completati entro il primo semestre del 2026. Entro il 31 marzo 2026 dovranno essere comunicati i risultati relativi agli esiti dei progetti selezionati e attivati.*

*Inserire una “x” in corrispondenza dei trimestri di realizzazione delle attività.*

|  |
| --- |
| **Scheda 3 - Cronoprogramma** |
| **1.3.1- Housing temporaneo** |
|  | **Totale** | **2022** |  | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |  |
| **III TRIM** | **IV TRIM** | **I TRIM** | **II TRIM** | **III TRIM** | **IV TRIM** | **I TRIM** | **II TRIM** | **III TRIM** | **IV TRIM** | **I TRIM** | **II TRIM** | **III TRIM** | **IV TRIM** | **I TRIM** | **II TRIM** |
| **Attività previste** |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Luogo e data Firma digitale**