

# PER LA PUBBLICAZIONE



Comune di Francofonte - *Libero Consorzio Comunale di Siracusa*

SETTORE IV- UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE	N. 28 del 31.01.2024	REG.D.D. 23 del 11 FEB. 2024
----------------	----------------------	------------------------------

OGGETTO:

PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME (18 ORE SETTIMANALI), AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, EX CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A VALERE SUL FONDO DI SOLIDARIETÀ COMUNALE. APPROVAZIONE VERBALI, GRADUATORIA FINALE E NOMINA CANDIDATO VINCITORE.

## IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001;

**VISTO** l'art.51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della Legge 127/97

**VISTA** la L.R. 48/91 che recepisce la Legge 142/90;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, che attribuisce ai Dirigenti l'esclusiva competenza in ordine alla gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e agli sviluppi organizzativi dell'Ente;

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 28 del 24.10.2023 di conferimento incarico e attribuzione della Posizione Organizzativa del IV Settore alla dott.ssa Roberta Di Stefano;

**VISTE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 18/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 18/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 62 del 08/03/2023 con la quale l'Ente ha effettuato la ricognizione annuale delle eccedenze di personale dipendente-Anno 2023- ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D. lgs. 165/2001 e s.m.i., non rilevando situazione di esubero o eccedenza di unità di personale;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 140 del 16/06/2023 ad oggetto: "Approvazione modifiche all'attuale modello organizzativo del Comune di Francofonte ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000. Modifiche alla macrostruttura comunale";

**VISTA** la delibera di G.M. n. 187 del 02/08/2023 avente ad oggetto: "Adeguamento organigramma e distribuzione del personale alla nuova macrostruttura comunale approvata con delibera di G.M. n. 140 del 16/06/2023";

**RICHIAMATA** la Deliberazione di G.M. n. 362 del 30.12.2022;

**VISTA** la propria determina dirigenziale n. 210 del 23/08/2023 avente ad oggetto: "Procedura di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time (18 ore settimanali) a valere sul fondo di solidarietà comunale. Avvio procedura e approvazione avviso pubblico";

**VISTA** la delibera di G.M. n. 211 del 08.09.2023 ad oggetto: "Modifica ed integrazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e aggiornamento del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025", corredata dal parere del Collegio dei Revisori acquisito al protocollo generale n. 14291 del 08.09.2023;

**VISTA** la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001-Circolare n. 45/AG/2004, nota prot. 13140 del 21.08.2023, trasmessa in data 21.08.2023 all'assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, dipartimento del lavoro e alla presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della funzione pubblica;

**TENUTO CONTO** che la procedura di che trattasi e stata espletata esclusivamente tramite il portale unico di reclutamento "INPA" della Funzione Pubblica e le domande di partecipazione, da redigersi sulla base del form presente sul portale unico di reclutamento InPA dovevano pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 22.09.2023;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 252 del 03.10.2023 avente ad oggetto: "Procedura di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile a tempo indeterminato e part time (18 ore settimanali), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ex categoria D, posizione economica D1, a valere sul fondo di solidarietà comunale. Presa d'atto delle candidature pervenute. Approvazione elenchi candidati ammessi e non ammessi";

**RILEVATO**, che, in ordine alla modalità, il bando di selezione ha previsto che le istanze siano esaminate, ai fini della valutazione sul possesso dei requisiti richiesti, da un'apposita Commissione esaminatrice;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 261 del 24.10.2023 di nomina della Commissione esaminatrice;

**VISTI** i verbali n. 01 del 20.11.2023, n. 2 del 27.11.2023, n. 3 del 11.12.2023, n. 4 del 21.12.2023, n. 5 del 09.01.2024, n. 6 del 29.01.2024, n. 7 del 30.01.2024, n. 8 del 31.01.2024 e n. 9 del 31.01.2024 della Commissione esaminatrice, trasmessi al Responsabile del procedimento con nota prot. n. 2000 del 31.01.2024;

**RITENUTO**, pertanto, necessario prendere atto e procedere all'approvazione dei verbali sopra citati, relativamente alla procedura in oggetto indicata;

**DATO ATTO** che con il verbale n. 09 del 31.01.2024 la commissione esaminatrice ha provveduto a redigere:

- la graduatoria intermedia, relativa agli esiti della prova scritta, tenutasi in data 21.12.2023 (allegato A);
- la graduatoria relativa agli esiti della prova orale, tenutasi nei giorni 30 e 31 Gennaio 2024 (allegato B);
- la graduatoria finale data dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale (allegato C);
- la graduatoria finale dei candidati risultati idonei (allegato D);

**DATO ATTO**, altresì, che con il verbale n. 09 del 31.01.2024 della commissione esaminatrice è stata individuata vincitrice la candidata dott.ssa Salvaggi Carola per la procedura di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time (18 ore settimanali) a valere sul fondo di solidarietà comunale;

**DATO ATTO CHE:**

- per l'accertamento nei confronti della candidata vincitrice del possesso dei requisiti prescritti, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e quelle in materia di semplificazione amministrativa;

- l'efficacia dell'inquadramento contrattuale resta comunque subordinata alla accettazione da parte della candidata vincitrice mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro; in caso di carenza di uno dei requisiti, l'Amministrazione non procederà all'inquadramento, oppure ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento; l'omessa presentazione di documentazione eventualmente richiesta alla candidata nel rispetto della vigente disciplina normativa, o la sua mancata regolarizzazione, entro i termini fissati dall'Amministrazione, comportano l'annullamento dell'inquadramento contrattuale;

-che l'assunzione in servizio con l'inquadramento della candidata vincitrice sarà disposto con successivo atto e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, così come regolato dal vigente C.C.N.L., accertata la regolarità della documentazione prodotta dalla stessa sotto forma di dichiarazione sostitutiva;

- alla candidata vincitrice, inquadrata nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, ex categoria D, posizione economica D1, profilo Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, sarà corrisposto lo stipendio tabellare annuo stabilito dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali, oltre la 13<sup>a</sup> mensilità e le indennità contrattuali previste, se ed in quanto dovute; sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali ed assistenziali;

- la fissazione della data di effettiva assunzione in servizio con l'inquadramento contrattuale è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che la candidata selezionata possa vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs. 267/2000;

**RITENUTO** dover attestare l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio;

**DATO ATTO** di pubblicare il presente provvedimento sul portale di reclutamento INPA, all'Albo pretorio on-line, nonché sul sito istituzionale del Comune di Francofonte [www.comune.francofonte.sr.it](http://www.comune.francofonte.sr.it) nella Home-page e nella apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa;

**VISTO** il D.lgs. n.16512001;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D.lgs. n.267 /2000;

#### **DETERMINA**

**PER I MOTIVI** di cui in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

**DI PRENDERE ATTO E APPROVARE** i verbali n. 01 del 20.11.2023, n. 2 del 27.11.2023, n. 3 del 11.12.2023, n. 4 del 21.12.2023, n. 5 del 09.01.2024, n. 6 del 29.01.2024, n. 7 del 30.01.2024, n. 8 del 31.01.2024 e n. 9 del 31.01.2024 della Commissione esaminatrice, relativi alla procedura di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time (18 ore settimanali) a valere sul fondo di solidarietà comunale;

**DI APPROVARE:**

- la graduatoria intermedia, relativa agli esiti della prova scritta, tenutasi in data 21.12.2023 (allegato A);
- la graduatoria relativa agli esiti della prova orale, tenutasi nei giorni 30 e 31 Gennaio 2024 (allegato B);
- la graduatoria finale data dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale (allegato C);
- la graduatoria finale dei candidati risultati idonei (allegato D);

giusto verbale n. 9 del 31.01.2024 della Commissione esaminatrice;

**DI DICHIARARE**, all'esito della procedura di selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), posizione economica D1, a tempo indeterminato e part time (18 ore settimanali) a valere sul fondo di solidarietà comunale, giusto verbale della Commissione esaminatrice n. 9 del 31.01.2024 che la candidata vincitrice risulta essere la Dott.ssa Salvaggi Carola, C.F.: SLVCRL92S42H163O con codice INPA: 5M93SF3GQZ;

**DI DARE ATTO** che per l'accertamento nei confronti della candidata vincitrice del possesso dei requisiti prescritti, si applicano le disposizioni appositamente previste dal Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e quelle in materia di semplificazione amministrativa;

**DI DARE ATTO** che l'efficacia dell' inquadramento contrattuale resta comunque subordinata alla accettazione da parte della candidata vincitrice mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro; in caso di carenza di uno dei requisiti, l'Amministrazione non procederà all' inquadramento, oppure ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento; l'omessa presentazione di documentazione eventualmente richiesta alla candidata nel rispetto della vigente

disciplina normativa, o la sua mancata regolarizzazione, entro i termini fissati dall'Amministrazione, comportano l'annullamento dell'inquadramento contrattuale;

**DI DARE ATTO** che l'efficacia dell'inquadramento giuridico ed economico della candidata vincitrice, sarà disposto con successivo atto e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, così come regolato dal vigente C.C.N.L., accertata la regolarità della documentazione prodotta dalla stessa sotto forma di dichiarazione sostitutiva;

**DI DARE ATTO** che la candidata vincitrice verrà inquadrata nell' area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, ex categoria D, posizione economica D1, profilo Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile- previa sottoscrizione del relativo contratto di lavoro individuale;

**DI DARE ATTO** che alla candidata vincitrice, inquadrata nell' Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, ex categoria D, posizione economica D1, profilo Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile, sarà corrisposto lo stipendio tabellare annuo stabilito dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali oltre la 13<sup>a</sup> mensilità e le indennità contrattuali previste per il profilo professionale se ed in quanto dovute; sulle competenze lorde vengono operate le ritenute di legge sia fiscali che previdenziali ed assistenziali;

**DI DARE ATTO** che la fissazione della data di effettiva assunzione in servizio con l'inquadramento contrattuale è comunque subordinata al rispetto, da parte dell'Amministrazione, dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che la candidata selezionata possa vantare diritti nei confronti della stessa Amministrazione;

**DI DARE ATTO** che la candidata vincitrice sarà informata dall'Amministrazione attraverso apposita comunicazione scritta recante la specificazione dell'inquadramento contrattuale e la decorrenza dello stesso;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determina sul portale di reclutamento INPA, all'Albo Pretorio dell'Ente, sul sito web istituzionale [www.comune.francofonte.sr.it](http://www.comune.francofonte.sr.it) nella apposita Sezione "Amministrazione trasparente" - Sottosezione "Bandi di concorso";

**DI ATTESTARE** l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del servizio;

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.lgs. 267/2000;

**DI TRASMETTERE** il fascicolo relativo alla procedura di che trattasi, unitamente al presente provvedimento, all'Ufficio Gestione Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali;

**DI TRASMETTERE** copia della determinazione al servizio finanziario per quanto di competenza e all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio;



Il Responsabile del IV Settore

Ufficio servizi Sociali

Dott.ssa Roberta Di Stefano

*Roberta Di Stefano*

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

PRIVO DI RILEVANZA CONTABILE

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 01.02.2024.....



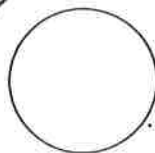
Il Responsabile del servizio finanziario

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data .....



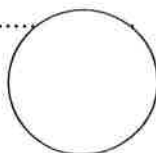
Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal ..... al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio