

# COMUNE DI FRANCOFONTE

*Libero Consorzio Comunale di Siracusa*



## SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

**FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI (EX ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO), A TEMPO DETERMINATO E FULL TIME (36 ORE SETTIMANALI), AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D.LGS. 267/2000 - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, POSIZIONE ECONOMICA D1- "PORTAVOCE ADDETTO ALLE RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE" ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO, CON DECORRENZA DAL 02/11/2023 E COMUNQUE DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO ELETTIVO DEL SINDACO IN CARICA.**

L'anno 2023 il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Francofonte, nella residenza Municipale in P.zza Garibaldi,

TRA

• la Dott.ssa \_\_\_\_\_, che agisce in nome e per conto del Comune di Francofonte, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Gestione Risorse Umane;

E

• il Dott. \_\_\_\_\_ nato a (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_;

### PREMESSO

- CHE con propria determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ in ossequio alla deliberazione di G.M. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stato disposto l'avvio della procedura comparativa di selezione pubblica mediante esame del curriculum professionale per l'assunzione a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.L.gs. 267/2000, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco", con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica.
- VISTA la propria determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati idonei e idonei con riserva, relativamente alla procedura di che trattasi;
- VISTA la determina Sindacale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale è stato individuato, nominato e conferito al Dott. \_\_\_\_\_ l'incarico di Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo Amministrativo), a tempo determinato e full time (36 ore settimanali), ai sensi dell'art. 90 del d.lgs. 267/2000, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione,

posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del sindaco in carica.

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

- Le superiori premesse formano parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- Con la stipula del presente contratto, il Comune di Francofonte conferisce al Dott. \_\_\_\_\_ nato ad \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.F: \_\_\_\_\_, l'incarico, a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo Amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del sindaco in carica.
- Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo previsto dal CC.CC.NN.L. vigente;
- Il lavoratore, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna ad adempiere all'incarico con la massima diligenza, inoltre si impegna ad osservare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- Dichiaro, di prendere conoscenza del Codice Disciplinare vigente nell'Ente;
- Il rapporto di lavoro, si risolve di diritto in coincidenza della cessazione del mandato del Sindaco, senza necessità di comunicazioni tra le parti.
- Il contratto è, altresì, risolto di diritto, senza obbligo di preavviso:  
-nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 242 del D.lgs.n.267/2000 e s.m.i.;
- L'Amministrazione Comunale garantisce al lavoratore che il trattamento dei dati personali derivanti dal rapporto di lavoro in atto verrà svolto nel rispetto della Legge n. 675 /1996;
- Per quanto non disciplinato tra le parti, il rapporto di lavoro è regolato dalle clausole dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto vigenti.

Le parti sottoscrivono il presente contratto in segno di benessere ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni disciplinate dal presente contratto.

Il presente contratto, che si compone n.3 fogli, viene redatto in carta semplice ed in triplice copia originale di cui una rilasciata al dipendente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Dipendente

(Dott. \_\_\_\_\_)

Il Responsabile del VI Settore  
Ufficio Gestione risorse umane

(Dott.ssa \_\_\_\_\_)