



DETERMINAZIONE	n. 197 del 25/10/2023	REG.D.D. 862 del 25 OTT. 2023
----------------	-----------------------	-------------------------------

**OGGETTO:**

Procedura comparativa di selezione pubblica mediante esame del curriculum professionale per l'assunzione a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.L.gs. 267/2000, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica.  
Approvazione elenco candidati idonei e idonei con riserva.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il provvedimento Sindacale n. 27 del 19.10.2023 di conferimento incarico e attribuzione della Posizione Organizzativa;

**RICHIAMATI:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 04/04/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 04/04/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023/2025;

**VISTA:**

- la delibera di G.M. n. 62 del 08/03/2023 con la quale l'Ente ha effettuato la ricognizione annuale delle eccedenze di personale dipendente-Anno 2023- ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D. lgs. 165/2001 e s.m.i., non rilevando situazione di esubero o eccedenza di unità di personale;
- la delibera di G.M. n. 140 del 16/06/2023 ad oggetto: "Approvazione modifiche all'attuale modello organizzativo del Comune di Francofonte ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000. Modifiche alla macrostruttura comunale";
- la delibera di G.M. n. 187 del 02/08/2023 avente ad oggetto: "Adeguamento organigramma e distribuzione del personale alla nuova macrostruttura comunale approvata con DGM n. 140 del 16/06/2023";
- la delibera di G.M. n. 211 del 08.09.2023 ad oggetto: "Modifica ed integrazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e aggiornamento del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025", corredata dal parere del Collegio dei Revisori acquisito al protocollo generale n. 14291 del 08.09.2023;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n. 230 del 19/09/2023 avente ad oggetto: "Indizione procedura comparativa di selezione pubblica mediante esame del curriculum professionale per l'assunzione a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.L.gs. 267/2000, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica. Atto di indirizzo";

**VISTA:**

- la propria determina dirigenziale n.175 del 22/09/2023 avente ad oggetto: "Indizione procedura comparativa di selezione pubblica mediante esame del curriculum professionale per l'assunzione a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.L.gs. 267/2000, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica. Approvazione avviso pubblico e schema di domanda di partecipazione;
- la propria determina dirigenziale n. 190 del 17/10/2023 avente ad oggetto: "Procedura comparativa di selezione pubblica mediante esame del curriculum professionale per l'assunzione a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.L.gs. 267/2000, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica. Presa d'atto delle candidature pervenute e nomina commissione esaminatrice interna.

**VISTO** il verbale n. 01 del 24/10/2023 redatto dalla Commissione esaminatrice, acquisito al prot. gen. n. 17012 del 24/10/2023, con il quale la Commissione ha proceduto alla verifica circa le modalità ed i termini di presentazione delle domande pervenute, del possesso dei requisiti stabiliti dal presente avviso e desumibili dal curriculum, della valutazione e dell'accertamento dell'idoneità dei candidati partecipanti alla selezione per il conferimento dell'incarico;

**DATO ATTO** che la Commissione, con verbale n. 1 del 24/10/2023, ha verbalizzato che i candidati AMARA Giusy Rita, GIANINO Massimiliano, BUFFA Antonino e DI BLASI Veronica **sono risultati idonei con riserva**, in quanto non hanno indicato, come espressamente previsto all'art. 3 dell'Avviso pubblico- *Requisiti richiesti per l'ammissione* – gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale di equipollenza o equiparazione.

**PRECISATO** che candidato risultato idoneo con riserva, qualora individuato dal Sindaco quale soggetto cui conferire l'incarico de quo, avrà cura di produrre quanto previsto dall'art. 3, pena la non conferibilità dell'incarico.

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere in merito ed approvare l'elenco dei candidati idonei e idonei con riserva (all.A), alla procedura comparativa di selezione pubblica mediante esame del curriculum professionale per l'assunzione a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.L.gs. 267/2000, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica.

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**RITENUTO** dover attestare l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Servizio;

**DATO ATTO** di pubblicare il presente provvedimento nonché gli allegati elenchi all'Albo pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune di Francofonte: [www.comune.francofonte.sr.it](http://www.comune.francofonte.sr.it), nella Home-page e nella apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001;

VISTO l' O.R.EE.LL;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;

## DETERMINA

**PER I MOTIVI** di cui in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

**DI APPROVARE** l'elenco dei candidati idonei e idonei con riserva (All. A) alla procedura comparativa di selezione pubblica mediante esame del curriculum professionale per l'assunzione a tempo determinato e full time (36 ore settimanali) di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi (ex Istruttore Direttivo amministrativo), ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, posizione economica D1- "Portavoce addetto alle relazioni interne ed esterne" alle dirette dipendenze del Sindaco, con decorrenza dal 02/11/2023 e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica.

**DI ATTESTARE** l'assenza di conflitto di interessi dell'inesistenza di ipotesi che comportano l'obbligo di astensione in capo al Responsabile del Servizio;

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

**DI DISPORRE** la trasmissione della determina al servizio finanziario per quanto di competenza.

**DI DISPORRE** la trasmissione del presente provvedimento, unitamente al verbale n. 01 del 24/10/2023 prot. n.17012 del 24/10/2023 al Sindaco p.t., per gli adempimenti consequenziali;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione:

- a. va inserita nel fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- b. va trasmessa all'Ufficio di Segreteria, all'Ufficio del Personale.

**DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo pretorio on-line, sul sito istituzionale del Comune di Francofonte: [www.comune.francofonte.sr.it](http://www.comune.francofonte.sr.it), nella Home-page e nella apposita sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione "Bandi di concorso", ai sensi della vigente normativa;



Il Responsabile del VI Settore  
Area Amministrativa  
Ufficio Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Sandra Fazio

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:.....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 25.10.2023

Il Responsabile del servizio finanziario



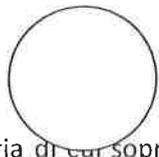
**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario



Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal ..... al .....

Data, .....

Il Responsabile del servizio

